



คู่มือผู้ปกครอง

๒๕๖๐

# ยินดีต้อนรับสู่โรงเรียนนานาชาติปัญญาเด่น

สวัสดีครับ ผู้ปกครองนักเรียนทุกท่าน

คณะครูและเจ้าหน้าที่โรงเรียนนานาชาติปัญญาเด่นมีความยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้ต้อนรับนักเรียนและผู้ปกครองเข้าสู่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ซึ่งเราหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นอีกปีอันยอดเยี่ยมที่เราจะได้แลกเปลี่ยน เรียนรู้และเติบโตไปด้วยกันดังเช่นที่เป็นมา

ในปีนี้ เนื่องจากจำนวนนักเรียนของโรงเรียนนานาชาติปัญญาเด่นเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เราจึงได้เพิ่มห้องเรียนที่สองในระดับชั้น Kindergarten ๑ Kindergarten ๒ และชั้น Year ๑ รวมถึงการนำ MAP (Measures of Academic Progress) เครื่องมือวัดความก้าวหน้าและวิเคราะห์พัฒนาการของเด็กนักเรียนเป็นรายบุคคล และ โปรแกรม RenWeb เพื่อบริหารจัดการข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนทั้งหมดได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น จำนวนนักเรียนที่เพิ่มขึ้นทุกปี นั้น เป็นข้อพิสูจน์ถึงความทุ่มเทและทำงานอันแข็งขันของทีมงานทุกฝ่าย ตั้งแต่แม่ครัวไปจนถึงระดับหัวหน้าคุณครู รวมทั้งจากการสนับสนุนอันดีเยี่ยมที่เราได้รับจากเพื่อนผู้ปกครอง ตลอดจนวิสัยทัศน์และแรงบันดาลใจของคณะผู้ก่อตั้งโรงเรียน สิ่งเหล่านี้ผลักดันให้เรามุ่งพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องเพื่อความสำเร็จยิ่งขึ้นไปในอนาคต

เมื่อไม่นานมานี้ ผมค้นพบว่านิยามแห่งความสำเร็จที่แท้จริงนั้น คือ ‘การไม่ยอมแพ้ต่ออุปสรรคความล้มเหลวครั้งแล้วครั้งเล่า’ ประโยคนี้ทำให้เพียงคำคมชีวิตอันสวยหรู แต่ยังเป็นคุณสมบัติสำคัญที่เราควรปลูกฝังให้กับนักเรียนทุกคน การเรียนรู้ที่ดีที่สุดเกิดจากความกล้าทดลองทำสิ่งใหม่ๆ รู้จักใช้บทเรียนแห่งความผิดพลาดสอนตัวเองและไม่กลัวที่จะทำท้อแท้ในใจตน ความเป็นผู้ใหญ่ทำให้เรายึดติดกับสิ่งที่คุ้นเคย ความคิดแบบเดิมๆ และไม่กล้าเสี่ยงที่จะก้าวออกจากพื้นที่อันปลอดภัยของตัวเอง ผิดกับบรรดาเด็กๆ ที่ยังอยู่ในวัยแห่งความสงสัยใคร่รู้ เต็มเปี่ยมไปด้วยพลังที่จะเรียนรู้อะไรใหม่ๆ พวกเขามีโอกาสอย่างน้อยสี่ปีในการทดลองใช้ชีวิตด้วยเงื่อนไขและข้อจำกัดที่น้อยกว่าเรา! ด้วยเหตุนี้ หน้าที่ของปัญญาเด่นในฐานะผู้ให้การศึกษา คือ การรังสรรค์สภาพแวดล้อมที่สร้างแรงบันดาลใจให้แก่เด็กๆ ในโรงเรียนและการดำเนินชีวิตของพวกเขาในอนาคต ประหนึ่งฮีโร่ตัวน้อยจะไม่มีวันหมดพลังในการผจญภัย แม้ว่าเส้นทางที่เขาเลือกในวันข้างหน้าจะไม่ได้โรยด้วยกลีบกุหลาบก็ตาม

นั่นทำให้เรารู้สึกยินดีอย่างยิ่งเมื่อได้รู้ว่าศิษย์เก่าของโรงเรียนเรายังคงรักษาพลังความกระตือรือร้นดังกล่าวหลังจากเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาในโรงเรียนแห่งใหม่ นอกจากผลการเรียนของพวกเขาจะอยู่ในระดับที่น่าประทับใจแล้ว ผู้ปกครองของศิษย์เก่าเหล่านั้นได้กลับมาเล่าให้เราฟังว่าลูกหลานของพวกเขาเป็นเด็กที่มีทั้งความมั่นใจ รู้จักเห็นอกเห็นใจผู้อื่น กระตือรือร้นและมีแรงจูงใจที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ผู้ปกครองท่านหนึ่งบอกกับเราว่า “สิ่งที่โรงเรียนปัญญาเด่นมอบให้ลูกทำให้เพียงความรู้ แต่ยังรวมถึงความเข้มแข็ง สุขภาพร่างกายที่แข็งแรง ความเอื้ออารี... และความอดทนต่อโลกและบุคคลรอบกาย ซึ่งเป็นสิ่งที่มีค่าที่สุดต่อการใช้ชีวิตในอนาคตของลูก”

โรงเรียนนานาชาติปัญญาเด่นมีความเชื่ออย่างแรงกล้าว่ารากฐานของความสำเร็จในชีวิตมาจากความพยายาม ความกระตือรือร้น รวมทั้งความสามารถในการใช้ปัญญารับมือกับสถานการณ์ต่างๆ มีสติ มั่นคงไม่หวั่นไหว และหากเราปลูกฝังสูตรแห่งความสำเร็จนี้ให้แก่เด็กๆ ตั้งแต่วัยเยาว์ ในวันข้างหน้า ไม่ว่าพวกเขาจะต้องเผชิญกับปัญหาหรืออุปสรรคใดๆ ในช่วงชีวิตวัยรุ่นหรือวัยผู้ใหญ่ คุณสมบัติเหล่านี้จะเป็นเสมือนสิ่งยึดเหนี่ยวให้พวกเขาก้าวข้ามผ่านมันไปได้ด้วยดี

ในนามของโรงเรียนนานาชาติปัญญาเด่น ผมขอขอบคุณผู้ปกครอง คณาจารย์ และนักเรียนทุกคนที่ต่างก็มีส่วนร่วมในความสำเร็จอย่างต่อเนื่องของโรงเรียน ผมรู้สึกซาบซึ้งใจในพลังสนับสนุนของผู้ปกครอง หัวหน้าครู นายกสมาคมเพื่อนปัญญาเด่น (FoP) คุณจี๊ป สรินภรณ์ อีริเวทกุลและคณะกรรมการของสมาคมเพื่อนปัญญาเด่นทุกท่านที่ร่วมอุทิศทั้งแรงและเวลาให้กับโรงเรียนของเราตลอดปีการศึกษาที่ผ่านมา สำหรับผู้ปกครองของนักเรียนใหม่ทุกท่าน ผมขอขอบคุณที่ท่านไว้วางใจในการให้เราเป็นผู้มอบการศึกษาที่ดีที่สุดสำหรับบุตรหลานของท่านครับ

ท้ายนี้ ผมขออวยพรให้ผู้ปกครองและนักเรียนทุกคนมีความสุข ประสบความสำเร็จตลอดปีการศึกษานี้ครับ

นิล เอ็มส์

School Director

# สารบัญ

---

๑. วิธีชีวิตปัญญาเด่น	๔
๒. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และคติพจน์	๔
๓. การศึกษาวิถีพุทธ	๕
องค์ประกอบหลักสี่ข้อของการศึกษาแนววิถีพุทธ (ภาวนา ๔)	๖
คุณธรรม ๑๒ ประการ	๖
๔. มีจิตสำนึกใส่ใจในสิ่งแวดล้อม	๗
วิธีการจัดการของเสียในโรงเรียน	๗
๕. ตารางเวลา	๗
เวลาส่งและรับนักเรียน	๗
การมาสาย	๘
๖. หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้	๘
Nursery และ Kindergarten ๑-๒	๘
Year ๑-๗	๘
ทักษะชีวิตและกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์	๙
โครงการของฉันทัน	๙
ชมรมกิจกรรมหลังเลิกเรียน	๙
การเรียนสองภาษา	๙
การเรียนภาษาเพิ่มเติม	๑๐
วันสำคัญทางศาสนาและประเพณีไทย	๑๐
กิจกรรมนอกสถานที่และทัศนศึกษา	๑๐
๗. ตารางกิจกรรมประจำวัน	๑๐
๘. วัตถุประสงค์ในการเรียนรู้และการประเมินผล	๑๑
คุณลักษณะของนักเรียนที่จบการศึกษา	๑๑
Measuring Academic Progress (MAP)	๑๒
กิจกรรมทำที่บ้าน	๑๓
๙. การรายงานผู้ปกครอง	๑๓
รายงานผลการเรียน	๑๓
การประชุมครูและผู้ปกครอง	๑๓
สมุดสื่อสาร	๑๓
การสื่อสารพิเศษในบางกรณี	๑๓
ระบบบริหารจัดการของโรงเรียน	๑๓
๑๐. การเริ่มต้นเรียน	๑๔
วันแรกของการเรียน	๑๔
การพบปะพูดคุยกับครู	๑๔
สิ่งที่ต้องนำมาโรงเรียน	๑๔
การแต่งกายและเครื่องแบบ	๑๕
ยารักษาโรค อาหารพิเศษ และอาการแพ้	๑๕

<b>๑๑. เวลาเรียน</b>	<b>๑๖</b>
การลาหยุดเป็นระยะเวลานาน	๑๖
การเจ็บป่วย	๑๖
<b>๑๒. อาคารสถานที่และระเบียบที่เกี่ยวข้อง</b>	<b>๑๖</b>
การเข้าออก	๑๗
การรับนักเรียนก่อนเวลาเลิกเรียนหรือการให้ผู้อื่นมารับแทน	๑๗
ยานพาหนะและการจอดรถ	๑๗
การทัศนศึกษา	๑๗
การใช้คอมพิวเตอร์ในโรงเรียน	๑๗
การใช้โทรศัพท์มือถือ	๑๘
ภาพนักเรียนและสิ่งตีพิมพ์ของโรงเรียน	๑๘
มารยาทและประเพณีไทย	๑๘
<b>๑๓. บริการที่โรงเรียนจัดให้</b>	<b>๑๘</b>
อาหารและอาหารว่าง	๑๘
การล้างจาน	๑๙
ของเสียและการหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่	๑๙
บริการห้องสมุด	๑๙
การดูแลสุขภาพ	๑๙
การตรวจสอบสุขภาพนักเรียน	๑๙
การประกันอุบัติเหตุ	๒๐
บริการขนส่งของทางโรงเรียน	๒๐
ทรัพย์สินสูญหาย	๒๐
<b>๑๔. การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง</b>	<b>๒๐</b>
การสื่อสารระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียน	๒๐
การส่งข่าวสารข้อมูลไปถึงผู้ปกครอง	๒๑
<b>๑๕. การชำระค่าเล่าเรียน</b>	<b>๒๑</b>
กำหนดการชำระค่าเล่าเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ – ๒๕๖๑	๒๑
ช่องทางการชำระเงิน	๒๑
การปรับโครงสร้างค่าเล่าเรียน	๒๒
นักเรียนชั่วคราว	๒๒
การคืนเงินค่าเล่าเรียน	๒๒
ระเบียบการชำระค่าเล่าเรียนล่าช้า	๒๒
<b>๑๖. นโยบายการสมัครเรียนและการจองที่เรียนล่วงหน้า</b>	<b>๒๓</b>
<b>๑๗. วิช่าการศึกษา</b>	<b>๒๓</b>
<b>๑๘. เจ้าหน้าที่ของโรงเรียนนานาชาติปัญญาเด่น</b>	<b>๒๔</b>
<b>๑๙. ปฏิทินการศึกษาและวันหยุดประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ – ๒๕๖๑</b>	<b>๒๕</b>
<b>๒๐. ข้อมูลสำหรับการติดต่อ</b>	<b>๒๕</b>

## ๑. วิถีชีวิตปัญญาเด่น

พื้นฐานที่สำคัญของโรงเรียนนานาชาติปัญญาเด่น คือ การนำคำสอนตามแนวพุทธศาสนามาบูรณาการกับหลักสูตรการศึกษาสมัยใหม่ ซึ่งนำไปสู่การเรียนรู้แบบองค์รวม เป้าหมายสูงสุดของเรา คือ นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนแห่งนี้จะมีทักษะและความรู้ด้านวิชาการและการดำรงชีวิตอย่างยั่งยืน ครู ผู้ปกครอง และเด็กๆ มีการแบ่งปันเป้าหมายในการพัฒนาตนเอง โดยตระหนักว่าเราทั้งหมดคือผู้ศึกษาเรียนรู้สิ่งต่างๆ ตลอดชีวิต และเราควรเป็นตัวอย่งที่ดีให้แก่กันและกัน

สิ่งที่การศึกษาวิถีพุทธให้ความสำคัญคือการสอนเด็กๆ ถึงวิธีที่จะเรียนรู้ วิธีที่จะเพลิดเพลินกับการเรียน วิธีที่จะรักปัญญาเพื่อปัญญา แทนที่จะเป็นระบบการศึกษาซึ่งมุ่งเน้นอยู่กับการสอบและการแข่งขัน และการเตรียมคนสำหรับการประกอบอาชีพอย่างใดอย่างหนึ่ง การศึกษาวิถีพุทธสอนให้เด็กมีวุฒิภาวะทางอารมณ์ ทำให้เด็กๆ สามารถที่จะใช้สติปัญญาของตนเพื่อที่จะสร้างชีวิตที่มีความสุขให้กับตนเองและครอบครัวและเพื่อที่จะมีส่วนช่วยเหลือเกื้อกูลสังคมที่ตนอยู่อาศัย การศึกษาวิถีพุทธไม่ได้เป็นผลเสียต่อการเตรียมเด็กเพื่อที่จะดำรงชีพอยู่ได้อย่างดีแต่อย่างใด แต่เป็นการปล่อยให้เด็กๆ ได้เห็นชีวิตจากมุมมองซึ่งลึกซึ้งกว่าและมีค่ามากกว่าการทำงานเพื่ออุปโภคบริโภคเพียงอย่างเดียว

พระอาจารย์ชยสาโร ภิกขุ  
ที่ปรึกษาด้านการศึกษาวิถีพุทธของโรงเรียนนานาชาติปัญญาเด่น

## ๒. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และคติพจน์

### วิสัยทัศน์

เพื่อวางรากฐานทางการศึกษาที่มั่นคงให้แก่บุตรหลานของท่าน ทั้งในด้านความมีศักยภาพทางการเรียนรู้ การพัฒนาวิถีชีวิตให้สมบูรณ์และดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข

### พันธกิจ

โรงเรียนนานาชาติปัญญาเด่นมุ่งพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีความมั่นคงทางอารมณ์ รู้จักเอาใจใส่และคำนึงถึงจิตใจผู้อื่น ผ่านหลักสูตรการศึกษาสมัยใหม่ที่นำคำสอนตามแนวพระพุทธศาสนามาบูรณาการผสมผสานร่วมกับหลักสูตรสองภาษาอันทันสมัยและการปลูกฝังสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม เป้าหมายสูงสุดของเราคือ การพุ่มพักให้นักเรียนได้เติบโตอย่างมีคุณภาพในทุกๆ ด้าน ทั้งในด้านศีลธรรม กายภาพ อารมณ์และสติปัญญา เราตระหนักดีว่าพันธกิจอันสำคัญนี้ ทุกฝ่ายจำเป็นต้องร่วมด้วยช่วยกันทำ ทั้งโรงเรียน ครอบครัวและชุมชน

### ปรัชญา

ความสำเร็จในชีวิตของคนเรา ไม่ว่าจะทางด้านวิชาการ ด้านอาชีพ หรือด้านครอบครัว มีอาจได้มาด้วยความฉลาดเฉลียวเพียงอย่างเดียว แต่ยังรวมถึงความสามารถในการสื่อสารกับผู้อื่น การเอาชนะความยากลำบาก การรู้จักควบคุมอารมณ์ของตนเอง และรู้จักเลือกตัดสินใจบนพื้นฐานของการใช้สติปัญญา เมตตากรุณาและความเข้าใจอย่างแท้จริง พวกเราในฐานะครูผู้สอน ต้องมุ่งพัฒนาคุณค่าภายในของนักเรียน ซึ่งเราให้ความสำคัญเท่าๆ กับการมุ่งปลูกฝังให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมและผู้คนรอบข้างด้วย ด้วยเหตุนี้ เราจึงได้ร่วมกันสร้างบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมและหลักสูตรการศึกษาที่ผสมกลมกลืนกับวิถีแห่งชาวพุทธที่นำไปสู่การมีปัญญาและความสุขที่แท้จริง

### คติพจน์

‘รักษัธรรมชาติ’ เรามุ่งมั่นที่จะให้ความรู้กับเด็กๆ เช่นเดียวกันกับชุมชนที่เราอาศัยอยู่ มีการดำรงชีวิตที่สอดคล้องกับธรรมชาติและแสดงถึงความใส่ใจในสิ่งแวดล้อมเพื่อช่วยยกระดับคุณภาพชีวิต

## ๓. การศึกษาวิถีพุทธ

จากคำสอนของพระอาจารย์ชยสาโร ภิกขุ

“ทุกวันนี้ มีนายจ้างจำนวนมากขึ้นเรื่อยๆ ที่ไม่ได้คัดและพิจารณาหาลูกจ้างเฉพาะในด้านความรู้ ความชำนาญในสายงานที่ลูกจ้างได้เรียนจบมา แต่กลับให้ความสำคัญในเรื่องความฉลาด ความยืดหยุ่นในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ การปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงทั้งในด้านเทคโนโลยีและสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา นั่นก็เพราะว่าวิชาความรู้หลายเรื่อง ที่นักเรียนได้ศึกษาเล่าเรียนมานั้น มันกลายเป็นเรื่องที่ล้าสมัยไปแล้ว เมื่อพวกเขาจบการศึกษาและเริ่มต้นชีวิตการทำงาน ดังนั้นนายจ้างในปัจจุบันนี้จึงให้ความสำคัญเป็นอย่างมากกับเรื่องของวิสัยทัศน์และมุมมองใหม่ ๆ ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมใหม่

ดังนั้นการที่จะเจริญเติบโตมีชีวิตที่ดีได้นั้น ก็ไม่ใช่เพียงแค่การเร่งสะสมหาความรู้ให้มากที่สุดเท่าที่จะมากได้ หากแต่การปลูกฝังจิตใจที่แข็งแกร่งแต่มีความอ่อนน้อมและความสามารถในการพัฒนาทักษะชีวิตที่มีความสำคัญมากเช่นกัน เช่นการสื่อสารและความสามารถในการทำงานเป็นทีม ความอดทน ความยืดหยุ่น (ความสามารถในการรับมือกับความผิดหวัง) ความสามารถในการจัดการกับอารมณ์ความรู้สึกของตนเองและผู้อื่น เพื่อปกป้องจิตใจให้ห่างจากความหึงหวั่นงตน ความโลภ ความเกลียดชัง ความซึมเศร้า ความวิตกกังวลและความหวาดกลัว สุดท้ายแล้วความสามารถเหล่านี้จะได้รับการยอมรับเพราะเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นในชีวิตการทำงานที่จะประสบความสำเร็จในระยะยาว มิใช่แค่การเรียนจบมาตรงกับสายงานและได้ใบวุฒิบัตรมาประกอบการทำงาน จะเห็นได้ชัดว่า ผู้ที่ขาดคุณลักษณะทางอารมณ์ ขาดความเข้าใจและรู้จักตนเองในการทำงานร่วมกับผู้อื่นในองค์กรนั้น เปรียบเสมือนกับการถูกกัดเซาะผลประโยชน์ที่เขาควรจะได้รับจากการฝึกฝนและพัฒนาปัญญา

ด้วยเหตุนี้เอง การศึกษาตามหลักพุทธศาสนาจึงมิใช่การศึกษาในโลกอุดมคติ ที่ผลิตคนที่มุ่งหันหลังให้กับทางโลก คนที่แม้จะมีคุณธรรมแต่ก็มีอาการมือกับ ‘โลกแห่งความเป็นจริง’ ได้ แต่เป็นการศึกษาบนพื้นฐานความเชื่อที่ว่า กระบวนการพัฒนาคนตามหลักพุทธศาสนาจนก่อให้เกิดแสงสว่างทางปัญญาแบบ ‘ย่อส่วน’ (scaled down) นับว่าเป็นการให้การศึกษาคือดีที่สุดเท่าที่เป็นไปได้แล้วสำหรับปุถุชนคนธรรมดา”

### องค์ประกอบหลักสี่ข้อของการศึกษาแนววิถีพุทธ (ภาวนา ๔)

ในขณะที่หลักสูตรการศึกษาระบบเดิม มุ่งเน้นที่ผลความสำเร็จภายนอกและการพัฒนาด้านสติปัญญาเพียงอย่างเดียว หลักสูตรการศึกษาแนว ‘วิถีพุทธ’ กลับมองว่าการศึกษาที่สมบูรณ์พร้อม คือการศึกษาที่สร้างคุณค่าจากภายใน ผ่านการฝึกฝนทั้งด้านจิตใจและอารมณ์ การศึกษา ‘องค์รวม’ ตามวิถีพุทธ หมายความว่าความถึงหลักภาวนา ๔ หรือการพัฒนาตนเองทั้ง ๔ ด้าน โดยหลักสองข้อแรก มุ่งเน้นการปฏิสัมพันธ์ต่อโลกภายนอก และอีกสองข้อหลังมุ่งเน้นที่การพัฒนาคุณภาพภายในจิตใจ เพื่อช่วยให้เด็กได้พัฒนาเต็มตามที่ตามศักยภาพ ทั้งทักษะภายนอกและภายใน เราเชื่อมั่นว่าเราได้จัดหลักสูตรการศึกษาที่เหมาะสมที่สุดสำหรับนักเรียนทุกคน

#### ๑. ภาวนา: ความสัมพันธ์ทางวัตถุและทางกาย

การศึกษาด้านกายภาวนาเป็นการเรียนรู้ที่จะใช้ชีวิตอยู่บนโลกทางวัตถุที่เราอาศัยอยู่ทุกวันนี้อย่างสมดุล โดยเริ่มต้นจากการดูแลร่างกายตนเอง

- ความสัมพันธ์ระหว่างสุขอนามัยกับร่างกาย
- ความเข้าใจในปัจจุบัน (อาหาร ที่อยู่อาศัย เสื้อผ้า และยารักษาโรค)
- ความรับผิดชอบในการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยี ความรับผิดชอบต่อธรรมชาติ

**หลักสูตรที่เกี่ยวข้อง:** สารอาหาร การออกกำลังกาย กีฬา ชีววิทยา การบริหารเวลา วิทยาศาสตร์ คอมพิวเตอร์ ภูมิศาสตร์ การเรียนรู้สิ่งแวดล้อมและทักษะชีวิต

#### ๒. ศิลภาวนา: ความสัมพันธ์ทางด้านศีลธรรมและสังคม

การศึกษาศีลภาวนาเป็นการพัฒนาความสัมพันธ์กับสังคมสิ่งรอบข้าง ซึ่งรวมไปถึงการสอนรากฐานศีลธรรมทางพุทธศาสนาเพื่อเป็นแนวทางในการใช้ชีวิตด้วยกันอย่างชาญฉลาด เปี่ยมไปด้วยความเชื่อใจ ความสัตย์และความรับผิดชอบต่อสังคม

- การไม่เบียดเบียนผู้อื่น
- วาจาชอบ (การพูดดีและสุภาพ พูดความจริง ไม่พูดส่อเสียดหรือยุยงผู้อื่น)
- พฤติกรรมที่ซื่อสัตย์สุจริต
- ความรับผิดชอบต่อการพัฒนาตนเอง
- ความสัมพันธ์กับสมาชิกในครอบครัว ความสัมพันธ์กับสถานที่ทำงาน/สถานศึกษาและสังคม

**หลักสูตรที่เกี่ยวข้อง:** การเรียนภาษาและทักษะในการติดต่อสื่อสาร สังคมศึกษา ศิลปะการแสดง ประวัติศาสตร์และการบริการชุมชน

### ๓. จิตภาวนา: ความสัมพันธ์ด้านจิตใจและอารมณ์

การศึกษาจิตภาวนาเป็นการพัฒนาทักษะการลดและปล่อยวางอารมณ์ในทางลบ และส่งเสริมอารมณ์ในทางบวกให้มีเพิ่มมากขึ้น

- วุฒิภาวะทางอารมณ์
- ความใฝ่รู้
- ความอดทนอดกลั้นและความเพียร
- ความมุ่งมั่นและความกระตือรือร้น
- ความเมตตากรุณา และความเห็นอกเห็นใจ

**หลักสูตรที่เกี่ยวข้อง:** การฝึกสมาธิ กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม ๑๒ ประการ ทักษะชีวิต ศิลปะ ฝึกสมาธิ กิจกรรมการบำเพ็ญประโยชน์ ต่อสังคมและการบูรณาการในชีวิตประจำวันในชั้นเรียน

### ๔. ปัญญาภาวนา: ความสัมพันธ์ทางสติปัญญา

การศึกษาปัญญาภาวนาคือการฝึกคิดด้วยเหตุและผลโดยปราศจากอคติ การคิดอย่างสร้างสรรค์และสามารถสะท้อนและเรียนรู้จาก ประสบการณ์

- ความเข้าใจชอบ (ว่าสิ่งใดถูกและสิ่งใดผิด สิ่งใดมีคุณค่าและสิ่งใดไม่มีคุณค่า)
- ความดำริชอบ (การตัดสินใจโดยมีพื้นฐานมาจากความตั้งใจที่ดี)
- การพัฒนาปัญญาใน ๓ ระดับ (เริ่มจากการอ่านและการฟังจากการคิดไตร่ตรอง จากประสบการณ์)

**หลักสูตรที่เกี่ยวข้อง:** วิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ การตัดสินใจและการคิดในเชิงตรรกะอย่าง สร้างสรรค์

หากสามารถฝึกฝนหลักทั้งสี่ข้อขึ้นไปจนขั้นสูงสุด ผลที่จะได้รับ คือ การรู้แจ้งหรือความสงบและปัญญา พร้อมทั้งความเข้าใจอย่างไม่มีที่ สิ้นสุด ส่วนในบริบทของการศึกษา หมายถึงการสร้างบรรยากาศ สภาพแวดล้อม และหลักสูตรให้สอดคล้องกับวิถีทางพระพุทธศาสนาที่เป็นรากฐานสู่การตรัสรู้ หากแต่ปรับหลักทั้งสี่ข้อนี้ให้เหมาะสมกับความสามารถและความต้องการของนักเรียน

### คุณธรรม ๑๒ ประการ

*คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน ครู และผู้ปกครอง โดย พระอาจารย์ชยสาโร ภิกขุ*

อีกหนึ่งปัจจัยในการฝึกฝนการมีคุณธรรมของนักเรียน คุณครู และบุคลากรของโรงเรียน เพื่อส่งเสริมการดำเนินชีวิตที่สอดคล้องกับพระพุทธศาสนา เราใช้เวลาในการดำเนินชีวิตประจำวันเป็นโอกาสในการฝึกฝนและและพัฒนาคุณธรรมเหล่านี้

- ๑) การไม่เบียดเบียน (อวิหิงสา)
- ๒) การเป็นผู้รู้จักประมาณตน (มัตตัญญูตา)
- ๓) ความยินดีในกิจที่ทำ (ฉันทะ)
- ๔) ความเพียร (วิริยะ)
- ๕) ความอดทนอดกลั้น (ขันติ)
- ๖) การมีสติ (สติ)
- ๗) การมีจิตแน่วแน่ (สมาธิ)
- ๘) ความซื่อสัตย์ (สัจจะ)
- ๙) การสำรวมระวังอินทรีย์ (อินทรีย์สังวร)
- ๑๐) ความเมตตากรุณา (เมตตากรุณา)
- ๑๑) การเสียสละ (จาคะ)
- ๑๒) การคิดเป็น (โยนิโสมนสิการ)

## ๔. มีจิตสำนึกใส่ใจในสิ่งแวดล้อม

โรงเรียนมุ่งมั่นที่จะลดการแสวงประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติโดยไม่จำเป็น นำของเสียหมุนเวียนมาใช้ใหม่ และลดรอยเท้าคาร์บอน (Carbon Footprint) ของเรา โรงเรียนจะสนับสนุนให้ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนในท้องถิ่นของเรามีจิตสำนึกใส่ใจในสิ่งแวดล้อมดังกล่าว ตัวโรงเรียนเองสร้างมาจากวัสดุธรรมชาติที่สร้างขึ้นมาจากทดแทนใหม่ได้ รวมถึงไม้และกระจกที่เป็นวัสดุนำกลับมาใช้ใหม่ได้

### วิธีการจัดการของเสียในโรงเรียน

เราแบ่งของเสียออกเป็นสามประเภทและมีวิธีการผ่านกระบวนการแปรรูปของเสีย ดังนี้

- **เศษอาหาร** จะถูกแยกออกจากของเสียอื่นๆ และผ่านกระบวนการโดยระบบการจัดการกับอาหารที่เป็นของเสียเพื่อผลิตก๊าซชีวภาพไว้ใช้เป็นเชื้อเพลิงในการหุงต้มอาหารในครัวของโรงเรียน และเพื่อแปรรูปเป็นปุ๋ยสำหรับพืชผักที่เราปลูกไว้ในโรงเรียน
- **วัสดุที่สามารถหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ได้** เช่น พลาสติก กระดาษ เศษแก้ว และเศษไม้ จะถูกแยกออกและนำกลับมาใช้ใหม่สำหรับกิจกรรมในท้องถิ่นหรือส่งไปยังโรงงานหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่
- **ของเสียที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้และของเสียที่เป็นอันตราย** จะถูกส่งไปยังสถานที่กำจัดของเสียของเทศบาล

เราจัดให้มีถังขยะแยกตามขยะทั้งสามประเภทไว้ทั่วบริเวณโรงเรียน

## ๕. ตารางเวลา

### เวลาเรียน

Nursery และ Kindergarten ๑ และ ๒	๐๘.๒๐ น. – ๑๕.๑๕ น.
Year ๑-๓	๐๘.๒๐ น. – ๑๕.๔๕ น.

### เวลาส่งและรับนักเรียน

นักเรียนควรมาก่อนเวลาตีระฆังในตอนเช้าเวลา ๘.๒๐ น.อย่างน้อยประมาณ ๑๐ นาที เพื่อเก็บของของตัวเองในห้องเรียนให้เรียบร้อย ผู้ปกครองจะต้องรับนักเรียนตรงเวลาและไม่เกิน ๑๕ นาทีหลังจากเวลาเลิกเรียนดังต่อไปนี้

### เวลารับนักเรียน

Nursery และ Kindergarten ๑ และ ๒	๑๕.๑๕ น. – ๑๕.๓๐ น.
Year ๑-๓	๑๕.๔๕ น. – ๑๖.๐๐ น.

ผู้ปกครองควรส่งและรับนักเรียนที่ประตูโรงเรียน (ข้างหอประชุมเอนกประสงค์) เราอยากฝึกฝนให้เด็กๆ โดยเฉพาะนักเรียนชั้น Kindergarten ที่โตแล้วและนักเรียน Year ๑-๓ เดินไปยังห้องเรียนเอง หลังจากที่มีความคุ้นเคยกับโรงเรียนพอสมควรแล้ว ผู้ปกครองควรช่วยกระตุ้นเด็กๆ ด้วย เมื่อโรงเรียนเลิกครูจะนำนักเรียนมายังประตูซึ่งเป็นบริเวณที่ผู้ปกครองสามารถรับเด็กๆ กลับได้ ผู้ปกครองที่มาถึงก่อนเวลาเรียน เชิญคอยนักเรียนที่ศาลาผู้ปกครอง ครูเวรที่สนามเด็กเล่นจะอยู่ดูแลนักเรียน ตั้งแต่เวลา ๐๗.๔๕ น. – ๐๘.๒๐ น. และ ๑๕.๑๕ น. – ๑๖.๑๕ น.



เพื่อเป็นการสร้างเสริมมาตรการด้านความปลอดภัย นักเรียนคนใดที่ได้รับการเซ็นชื่อออกนอกโรงเรียนแล้ว ถือว่าอยู่ในความรับผิดชอบของผู้ปกครอง นักเรียนที่เซ็นชื่อออกนอกโรงเรียนแล้วจะสามารถเข้ามาในรั้วโรงเรียนได้อีกเมื่อได้ทำการแจ้งให้ครูเวรรับทราบและได้รับการอนุมัติจากครูเวรแล้วเท่านั้น ทั้งนี้เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการส่งนักเรียนกลับบ้าน ทางโรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ให้ผู้ปกครองรอรับนักเรียนอยู่หน้าประตูรับ-ส่งเท่านั้น

หากผู้ปกครองต้องการมอบหมายให้ผู้อื่นมารับนักเรียน กรุณาโทรแจ้งแผนกธุรการโรงเรียนล่วงหน้าพร้อมระบุชื่อและรายละเอียดเกี่ยวกับบุคคลที่มารับให้ชัดเจน

## การมาสาย

โรงเรียนให้ความสำคัญในเรื่องการตรงต่อเวลามาก ผู้ปกครองท่านใดที่มาถึงโรงเรียนในตอนเช้าช้ากว่าเวลาที่กำหนดต้องรายงานต่อห้องธุรการโรงเรียน ซึ่งเจ้าหน้าที่ในห้องจะเป็นผู้พานักเรียนเข้าหอประชุมหรือห้องเรียน หากผู้ปกครองมารับนักเรียนไม่ตรงเวลาหลังโรงเรียนเลิก ทางโรงเรียนต้องรบกวนให้กรอกแบบฟอร์มสำหรับผู้มารับนักเรียนสายและจะต้องชำระค่าใช้จ่ายล่วงเวลาสำหรับเจ้าหน้าที่ดูแลนักเรียนจำนวน ๒๐๐ บาท สำหรับทุกครึ่งชั่วโมงหรือปดเศษนาทีเป็นครึ่งชั่วโมง

## ๖. หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

### ระดับ Nursery และ Kindergarten

หลักสูตรนานาชาติประเทศสหราชอาณาจักรอังกฤษและเวลส์ในระดับ Nursery และ Kindergarten ผสมผสานกับแนวทางการเรียนการสอนของโรงเรียนเพื่อวางรากฐานอันมั่นคงให้กับชีวิต นำไปสู่การเรียนรู้และพัฒนาตนเองทั้ง ๗ ด้าน ดังนี้

- การสื่อสารและภาษา
- การพัฒนาทางกายภาพ
- การพัฒนาตัวเองทั้งในด้านอารมณ์และการอยู่ร่วมในสังคม
- การรู้ อ่านรู้ เขียน
- คณิตศาสตร์
- ความเข้าใจต่อโลก
- การแสดงออกทางศิลปะและการออกแบบ

### ระดับ Year ๑-๗

หลักสูตรนานาชาติประเทศสหราชอาณาจักรอังกฤษและเวลส์สำหรับนักเรียนชั้น Year ๑-๗ ร่วมกับหลักสูตรนานาชาติ IPC (International Primary Curriculum- IPC) ที่ได้รับการรับรองจากประเทศอังกฤษและหลักสูตรวิชาภาษาไทย วัฒนธรรมไทยและประวัติศาสตร์ไทย จะช่วยให้นักเรียนได้รับความรู้ตามหลักสูตรระดับสากลผ่านการเรียนการสอนบูรณาการแบบสองภาษา ซึ่งการผสมผสานหลักสูตรจะช่วยกระตุ้นให้นักเรียนมีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์และมองปัญหาจากหลากหลายมุมมอง นอกจากนี้ การสอนวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ไทยควบคู่ไปกับเนื้อหาที่เป็นสากล จะช่วยให้นักเรียนได้มีมุมมองทั้งในแง่ของความเป็นสากลและท้องถิ่น และเป็นการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนมีความสามารถที่จะศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นไปทั้งโรงเรียนที่ใช้ภาษาไทยและโรงเรียนนานาชาติ

### วิชาหลักในระดับ Year ๑-๗

- ภาษาอังกฤษ
- ภาษาไทย
- คณิตศาสตร์
- วิทยาศาสตร์

## วิชาพื้นฐาน

- ศิลปะและการออกแบบ
- หน้าที่พลเมือง
- คอมพิวเตอร์การออกแบบและเทคโนโลยี
- ภูมิศาสตร์
- ประวัติศาสตร์
- ศิลปะการแสดง
- พลศึกษา

## ทักษะชีวิตและกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์

ในแต่ละวันนักเรียนโรงเรียนนานาชาติปัญญาเด่นจะมีโอกาสได้ทำกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมการพัฒนาทักษะในการดำเนินชีวิต เช่น การฝึกสมาธิ การพึ่งพาตนเองและการมีความรับผิดชอบต่อสังคม ตัวอย่างของกิจกรรมวิชาชีวิตได้แก่

- ธรรมชาติศึกษา
- การนั่งสมาธิและกิจกรรมเจริญสติ
- การปลูกผักอินทรีย์
- การซ่อมแซมของใช้ในบ้าน
- การทำนา
- การหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ (Recycling)
- การทอผ้าและเย็บปักถักร้อย
- การสร้างที่พักและทักษะการเอาตัวรอด
- กิจกรรมสาธารณกุศล/บำเพ็ญประโยชน์

## โครงการของฉัน

กิจกรรมโครงการของฉัน คือ กิจกรรมประจำสัปดาห์สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาให้ได้มีโอกาสรวมกลุ่มกัน ออกแบบ สร้างสรรค์งานฝีมือต่างๆ โดยใช้เวลาหนึ่งภาคการศึกษาในการสร้างผลงาน

## ชมรมกิจกรรมหลังเลิกเรียน

ชมรมกิจกรรมต่างๆ หลังเลิกเรียนสำหรับนักเรียน เริ่มตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ น. มีทั้งการเรียนทำอาหาร ศิลปะ วาดรูป วิทยาศาสตร์ เย็บปักถักร้อย เต้นรำ ดนตรี เป็นต้น บางกิจกรรมอาจจะต้องกำหนดคุณสมบัตินักเรียนที่จะเข้าร่วม โดยคำนึงถึง อายุ จำนวนนักเรียนขั้นต่ำรวมทั้งจำนวนนักเรียนที่แต่ละกิจกรรมสามารถรับได้ ทั้งนี้ ในลงทะเบียนกิจกรรมหลังเลิกเรียนจะออกมาให้ผู้ปกครองลงทะเบียนภายในสัปดาห์ที่สองของภาคการศึกษา ในกรณีของกิจกรรมที่มีการลงทะเบียนเกินอัตรา ทางโรงเรียนจะให้สิทธิ์แก่นักเรียนที่ลงทะเบียนก่อนเท่านั้น โดยกิจกรรมหลังเลิกเรียนเหล่านี้คิดค่าใช้จ่ายจำนวน ๓๕๐ บาทต่อครั้ง การลงทะเบียนกิจกรรมนั้นๆ จะต้องสมัครสำหรับทั้งภาคการศึกษา ไม่สามารถสมัครเป็นรายครั้งได้

นักเรียนจะไม่สามารถเปลี่ยนกิจกรรมระหว่างครั้งแรกของภาคการศึกษา อย่างไรก็ตามนักเรียนสามารถลงทะเบียนกิจกรรมใหม่ระหว่างภาคการศึกษาได้ภายใต้การอนุมัติของครูผู้สอนและที่ว่างที่เหลืออยู่ในชมรม ผู้ปกครองที่มีความประสงค์จะยกเลิกการเข้าร่วมกิจกรรมให้แก่นักเรียนระหว่างที่นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมมาเรียบร้อยแล้ว ทางโรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนกิจกรรมและการคืนเงินค่ากิจกรรมหลังเลิกเรียน

## การเรียนสองภาษา

หลักสูตรของโรงเรียนนานาชาติปัญญาเด่น มีรูปแบบการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย (ร้อยละ ๕๐) และภาษาอังกฤษ (ร้อยละ ๕๐) ตั้งแต่ระดับชั้น Nursery จนถึง Year ๗ ในชั้นเรียนระดับ Nursery และ Kindergarten จะมีครูไทยและครูต่างชาติเจ้าของภาษานำกิจกรรมการเรียนรู้ ในระดับชั้น Year ๑-๗ วิชาคณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษจะสอนโดยครูต่างชาติเจ้าของภาษาและในวิชาพลศึกษา ทักษะชีวิต ศิลปะ และภาษาไทยจะสอนโดยครูไทย ส่วนวิชาวิทยาศาสตร์ สังคมศึกษาและศิลปะการแสดงจะดำเนินการสอนโดยใช้ทั้งสองภาษา

ทางโรงเรียนคาดหวังว่า นักเรียนที่เรียนกับเราตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนจบการศึกษาระดับชั้น Year ๗ แล้ว จะสามารถใช้ทั้งสองภาษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ นักเรียนจะได้เริ่มเรียนตัวอักษรและทักษะพื้นฐานทางภาษาตั้งแต่ระดับชั้น Nursery และ Kindergarten และจะเริ่มอ่าน-เขียนอย่างเป็นแบบแผนในภาษาแรกตั้งแต่ระดับชั้น Year ๑ การเรียนภาษาที่สองจะเริ่มต้นเมื่อนักเรียนมีความเข้าใจในระบ การอ่านและเขียนภาษาแรกในระดับดี ซึ่งอาจจะเกิดขึ้นในช่วงเวลาใดก็ได้ตั้งแต่ระดับชั้น Kindergarten ๒ เป็นต้นไป ขึ้นอยู่กับผลการประเมินทักษะทางภาษาและความมั่นใจของนักเรียน และเพื่อให้นักเรียนมีพื้นฐานภาษาแรกที่แข็งแรง

เราส่งเสริมให้ผู้ปกครองใช้ภาษาหลักของตนเองในการสื่อสารกับลูกเท่านั้น แม้ว่าภาษาหลักที่ใช้ในครอบครัวจะไม่ใช่อังกฤษหรือภาษาหลักที่ใช้ในโรงเรียนก็ตาม (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) การวางรากฐานในการใช้ภาษาหลักที่แข็งแรงจะทำให้เด็กมีความมั่นใจในการเรียนรู้

ภาษาที่สองและภาษาที่สามมากขึ้น อาทิเช่น ผู้ปกครองคนไทยควรพูดภาษาไทยกับลูกในทุกๆ กิจกรรม เช่นเดียวกับผู้ปกครองต่างชาติที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาหลักก็ควรพูดภาษาอังกฤษกับลูกเท่านั้น เนื่องจากผลวิจัยระบุว่า วิธีนี้จะช่วยให้เด็กเรียนรู้ภาษาอย่างมีประสิทธิภาพและใช้ทั้งสองภาษาได้อย่างคล่องแคล่ว

## การเรียนภาษาเพิ่มเติม

โรงเรียนคาดหวังว่า นักเรียนโรงเรียนนานาชาติปัญญาเด่นทุกคนจะสามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดในช่วง ๑-๒ สัปดาห์แรกหลังเปิดภาคเรียน นักเรียนในระดับชั้น Year ๑-๗ จะได้รับการประเมินความสามารถทางภาษาเพื่อที่จะกำหนดเนื้อหาการเรียนรู้อันภาษาให้เหมาะสมกับนักเรียนมากที่สุด นักเรียนที่ได้รับการประเมินว่าต้องเรียนปรับพื้นฐานทางภาษา จะต้องลงทะเบียนในโปรแกรมเร่งรัดภาษา (Intensive Language Support) ไม่ว่าจะเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษจนกว่าจะสามารถเข้าร่วมเรียนกับชั้นเรียนที่ใช้ภาษานั้นๆ เป็นภาษาแรกได้ การเรียนการสอนในโปรแกรมนี้จะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมต่อภาคการศึกษา

## วันสำคัญทางศาสนาและประเพณีไทย

โรงเรียนประกาศกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทางศาสนาและประเพณีไทยในปฏิทินโรงเรียน โดยผู้ปกครองสามารถตรวจสอบได้ที่ [www.panyaden.ac.th/school-calendar](http://www.panyaden.ac.th/school-calendar)

## กิจกรรมนอกสถานที่และทัศนศึกษา

นักเรียนจะมีกิจกรรมนอกสถานที่และทัศนศึกษาเป็นครั้งคราว (ปกติจะไม่เกิน ๒ ครั้งต่อภาคการศึกษา) กิจกรรมเหล่านี้จะจัดขึ้นภายในจังหวัดเชียงใหม่ ทางโรงเรียนจะแจ้งให้ผู้ปกครองทราบล่วงหน้าถึงกิจกรรมต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นนอกโรงเรียน สำหรับการลงลายมือชื่อในหนังสือยินยอมซึ่งแนบท้ายมากับสมุดคู่มือฉบับนี้ถือว่าผู้ปกครองยินยอมให้โรงเรียนนำนักเรียนออกไปทำกิจกรรมนอกสถานที่ดังกล่าว ถ้าผู้ปกครองไม่ประสงค์ที่จะให้นักเรียนเข้าร่วมในกิจกรรมดังกล่าว ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ครูประจำชั้นทราบอย่างน้อยหนึ่งวันล่วงหน้า และนัดหารือเรื่องการดูแลบุตรหลานของท่านต่างหาก ค่าใช้จ่ายของการทำกิจกรรมนอกสถานที่และการทัศนศึกษาขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมหรือการเดินทาง และระยะทางในการเดินทางแต่ละครั้ง ซึ่งผู้ปกครองจะได้รับการแจ้งราคาค่าใช้จ่ายล่วงหน้า

## ๗. ตารางกิจกรรมประจำวัน

### Nursery และ Kindergarten ๑-๒

๐๗.๔๕ - ๐๘.๒๐	ผู้ปกครองมาส่งนักเรียน
๐๘.๒๕ - ๐๘.๔๕	เคารพธงชาติและกิจกรรมยามเช้า
๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐	กิจกรรมช่วงเช้า
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐	กิจกรรมการเรียนรู้
๑๐.๐๐ - ๑๐.๒๐	อาหารว่างช่วงเช้า
๑๐.๒๐ - ๑๑.๒๐	กิจกรรมการเรียนรู้
๑๑.๒๐ - ๑๒.๒๐	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๒.๒๐ - ๑๓.๑๐	นอนกลางวัน หรือ เล่นในสนามเด็กเล่นกลางแจ้ง*
๑๓.๑๐ - ๑๔.๑๐	นอนกลางวันและกิจกรรมการเรียนรู้*
๑๔.๑๐ - ๑๔.๓๐	อาหารว่างช่วงบ่าย
๑๔.๓๐ - ๑๕.๐๐	ทำกิจกรรมการเรียนรู้
๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕	สรุปกิจกรรมการเรียนรู้และเก็บของใช้ของตนเอง
๑๕.๑๕ - ๑๕.๓๐	ผู้ปกครองรับนักเรียนกลับบ้าน

\* หมายเหตุ: นอนกลางวันเฉพาะนักเรียนชั้น Nursery and Kindergarten ๑ เท่านั้น ทั้งนี้ ระยะเวลาในการนอนกลางวันของนักเรียนแต่ละคนอาจไม่เท่ากัน

## Year ๑-๗

๐๗.๔๕ - ๐๘.๒๐	ผู้ปกครองมาส่งนักเรียน
๐๘.๒๕ - ๐๘.๔๕	เคารพธงชาติและกิจกรรมยามเช้า
๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐	กิจกรรมช่วงเช้า
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐	กิจกรรมการเรียนรู้
๑๐.๐๐ - ๑๐.๒๐	อาหารว่างช่วงเช้า
๑๐.๒๐ - ๑๑.๒๐	กิจกรรมการเรียนรู้
๑๑.๒๐ - ๑๒.๒๐	กิจกรรมการเรียนรู้
๑๒.๒๐ - ๑๓.๑๐	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๑๐ - ๑๔.๑๐	กิจกรรมการเรียนรู้
๑๔.๑๐ - ๑๔.๓๐	อาหารว่างช่วงบ่าย
๑๔.๓๐ - ๑๕.๓๐	กิจกรรมการเรียนรู้
๑๕.๓๐ - ๑๕.๔๕	สรุปกิจกรรมการเรียนรู้และเก็บของใช้ของตนเอง
๑๕.๔๕ - ๑๖.๐๐	ผู้ปกครองรับนักเรียนกลับบ้าน

## ชมรมกิจกรรมหลังเลิกเรียน

๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐	รายชื่อชมรมกิจกรรมจะประกาศให้ทราบในแต่ละภาคการศึกษา
---------------	---

## จำนวนนักเรียนในแต่ละระดับชั้นและอัตราส่วนครูต่อนักเรียน

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียนสูงสุดต่อครูหนึ่งคน	จำนวนนักเรียนสูงสุดต่อห้องเรียน
Nursery	๑:๖	๑๘
Kindergarten ๑-๒	๑:๗	๒๐
Year ๑	๑:๑๓	๒๕
Year ๒-๗	๑:๑๓	๒๕

## ๘. วัตถุประสงค์ในการเรียนรู้และการประเมินผล

### คุณลักษณะของนักเรียนที่จบการศึกษา

ตลอดระยะเวลาที่นักเรียนศึกษาอยู่ในโรงเรียนนานาชาติปัญญาเด่น นักเรียนจะได้สร้างพื้นฐานและพัฒนาความเข้าใจลึกซึ้งเกี่ยวกับหลักการสำคัญของการพัฒนาตนเองทั้งสี่ด้าน (ภาวนา ๔) ทั้งด้านร่างกาย (กายภาวนา) สังคม (ศีลภาวนา) อารมณ์ (จิตภาวนา) และสติปัญญา (ปัญญาภาวนา) ด้วยความเข้าใจในหลักการพื้นฐานเหล่านี้ที่ช่วยหล่อหลอมให้นักเรียนเป็นผู้ที่มีพื้นฐานด้านจริยธรรมที่มั่นคง สามารถสร้างความสัมพันธ์อันดีงามและมีบุคลิกลักษณะอันพึงประสงค์ได้

เราคาดหวังให้นักเรียนเข้าถึงเป้าหมายเหล่านี้ไปพร้อมกับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาของประเทศอังกฤษ และความสามารถในการพัฒนาตามหลักคุณธรรม ๑๒ ประการ

ในด้านความสัมพันธ์ทางวัตถุและทางกาย (พัฒนาการด้านร่างกาย) นักเรียนปัญญาเด่น มีความเข้าใจว่า:

- การบริโภคสิ่งที่มีประโยชน์ถือเป็นส่วนสำคัญที่ทำให้สุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง รวมทั้งทำให้จิตใจสะอาดและสงบ
- การเอาใจใส่และเคารพต่อสิ่งแวดล้อมจะช่วยยกระดับคุณภาพชีวิต
- ความจำเป็นและความต้องการนั้นแตกต่างกัน การเข้าใจในสิ่งเหล่านี้จะนำมาซึ่งความสมดุลในชีวิต

ในด้านความสัมพันธ์ทางศีลธรรมและสังคม (พัฒนาการทางด้านสังคม) นักเรียนปัญญาเด่น มีความเข้าใจว่า:

- การรู้จักใช้คำพูดที่เหมาะสมกับกาลเทศะจะนำไปสู่การพัฒนาความสัมพันธ์ที่ดีและเหมาะสม
- การยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นจะทำให้เราเป็นผู้ใหญ่มากขึ้น
- การทำงานร่วมกันย่อมได้ผลที่ดีกว่าการทำงานเพียงฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง

ในด้านความสัมพันธ์ทางจิตใจและอารมณ์ (พัฒนาการด้านจิตใจ) นักเรียนปัญญาเด่น มีความเข้าใจว่า:

- การมีเมตตาและความเห็นอกเห็นใจช่วยส่งเสริมความรู้สึกลึกซึ้งทางบวกต่อตนเองและผู้อื่น
- ความรักในการเรียนรู้เกิดจากความพยายามและความมุ่งมั่น
- มีเพียงตัวเราเองเท่านั้นที่สามารถควบคุมอารมณ์และการกระทำของตนเอง

ในด้านความสัมพันธ์ทางสติปัญญา (พัฒนาการทางด้านปัญญา) นักเรียนปัญญาเด่น มีความเข้าใจว่า:

- ชีวิตจะมีความหมายมากขึ้นเมื่อเรามีทักษะในการสะท้อนประสบการณ์ต่างๆ ที่พบเจอในชีวิตและรู้จักกลั่นกรองข้อมูลต่างๆ อย่างระมัดระวัง
- การตัดสินใจโดยใช้ปัญญา คือ การตัดสินใจบนพื้นฐานของเหตุผล ทำได้จริง และเป็นประโยชน์ต่อทั้งตนเองและผู้อื่น
- ความตั้งใจ วาจา และการกระทำ คือสิ่งที่กำหนดอนาคตของตัวเราเอง

คุณครูจะเป็นผู้ประเมินพัฒนาการของนักเรียนตามเป้าหมายเหล่านี้เป็นประจำทุกวัน ทุกสัปดาห์ และทุกภาคการศึกษา ทั้งนี้การประเมินจะตั้งอยู่ภายใต้เกณฑ์ขั้นพื้นฐานสองข้อ ได้แก่ การประเมินผลที่มีจุดประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน และการประเมินผลสัมฤทธิ์เป้าหมายของการประเมินผลนี้ คือ การติดตามความก้าวหน้าจากจุดเริ่มต้นของนักเรียนแต่ละคนและค้นหาสิ่งที่แต่ละบุคคลต้องพัฒนาและแก้ไข การประเมินระหว่างการเรียนรู้ (Formative assessment) ผ่านการสังเกต การทดสอบอย่างไม่เป็นทางการและการประเมินตนเองของนักเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๐ และการประเมินหลังการเรียนรู้ (Summative assessment) คิดเป็นร้อยละ ๒๐ โดยจะทำการประเมินผ่านเครื่องมือวัดความก้าวหน้าทางวิชาการของนักเรียนผ่านระบบออนไลน์ที่เรียกว่า Measuring Academic Progress (MAP)

## Measuring Academic Progress (MAP)

MAP คือ เครื่องมือที่ได้รับการยอมรับจากโรงเรียนชั้นนำหลายแห่งทั่วโลก เช่นเดียวกับที่เราใช้เครื่องมือนี้วิเคราะห์พัฒนาการของเด็กนักเรียนชั้น Year ๑-๗ ในวิชาคณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และวิทยาศาสตร์ เครื่องมือดังกล่าวจะใช้วัดระดับความรู้ของนักเรียนทุกคนและให้ผลลัพธ์ออกมาอย่างรวดเร็ว และผลลัพธ์นี้เองจะเป็นเครื่องบ่งชี้ถึงจุดแข็งและจุดอ่อนของนักเรียนแต่ละคน โดยทางโรงเรียนจะจัดประเมิน ๒-๓ ครั้งต่อปี ผลการประเมินจะช่วยให้ครูได้ทราบถึงระดับความรู้ของนักเรียนตามวัตถุประสงค์ของวิชานั้นๆ และสามารถกำหนดเป้าหมายการเรียนรู้แบบเฉพาะเจาะจงเพื่อให้สอดคล้องกับจุดแข็งและจุดอ่อนของนักเรียนแต่ละคน

## กิจกรรมทำที่บ้าน

นักเรียนในระดับชั้น Year ๑-๗ จะมีกิจกรรมที่ครูให้ไปทำที่บ้านเป็นประจำ กิจกรรมทำที่บ้านจะเป็นกิจกรรมที่ช่วยเสริมสร้างประสบการณ์ที่มีประโยชน์และเป็นกิจกรรมที่นักเรียนได้ใช้พื้นฐานความรู้ที่ครูสอนมาแล้วในห้องเรียน จุดประสงค์เพื่อให้นักเรียนสามารถทำงานเองได้อย่างอิสระและมีวินัยในการเรียน อีกทั้งยังเป็นโอกาสที่ครูและผู้ปกครองได้แลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับการเรียนรู้ของนักเรียนทางโรงเรียนขอให้ผู้ปกครองให้การสนับสนุนโดย

- จัดให้มีสถานที่ที่เหมาะสมและสงบเพื่อทำกิจกรรมต่างๆ กับนักเรียน
- อธิบายแก่นักเรียนอย่างชัดเจนว่าผู้ปกครองเห็นประโยชน์ของกิจกรรมทำที่บ้าน ซึ่งจะช่วยให้นักเรียนมีความก้าวหน้าทั้งในการเรียนและชีวิต
- ตรวจสอบให้นักเรียนทำกิจกรรมครบถ้วนตามเวลาที่กำหนดไว้

## ๙. การรายงานผู้ปกครอง

ทางโรงเรียนมีช่องทางการสื่อสารเพื่อรายงานผลความก้าวหน้าทางการเรียนของนักเรียนดังต่อไปนี้

### รายงานผลการเรียน

ทางโรงเรียนจะจัดทำรายงานผลการเรียนของนักเรียนเป็นลายลักษณ์อักษรปีละสองครั้ง ผู้ปกครองจะได้รับรายงานฉบับแรกในช่วงต้นของภาคเรียนที่ ๒ และได้รับรายงานผลการเรียนฉบับเต็มหลังจากสิ้นสุดปีการศึกษา

### การประชุมครูและผู้ปกครอง

โรงเรียนจัดให้มีการประชุมระหว่างครูและผู้ปกครองอย่างเป็นทางการปีละ ๒ ครั้ง ครั้งแรกช่วงสิ้นสุดภาคเรียนที่ ๑ เพื่อชมผลงานของนักเรียน และอีกครั้งช่วงสิ้นสุดภาคเรียนที่ ๒ ซึ่งเป็นโอกาสที่ผู้ปกครองจะได้ปรึกษาหารือกับครูเกี่ยวกับความก้าวหน้าของนักเรียนและสำหรับให้นักเรียนนำเสนอแฟ้มผลงานของตนเอง

### สมุดสื่อสาร

ทางโรงเรียนจะจัดให้มีสมุดสื่อสารระหว่างโรงเรียนและบ้านเพื่อให้ผู้ปกครองและครูสื่อสารเกี่ยวกับการเรียนการสอนและพัฒนาการประจำวันของนักเรียน นอกจากนี้สมุดสื่อสารยังใช้เพื่อรายงานเกี่ยวกับสุขภาพ (เป็นต้นว่าเกี่ยวกับยาตามใบสั่งแพทย์) พฤติกรรมการรับประทาน และข่าวสารเกี่ยวกับกิจกรรมนอกสถานที่และเหตุการณ์อื่นๆ โดยครูจะเขียนข้อคิดเห็นสัปดาห์ละ ๑ ครั้งและมีพื้นที่ให้ผู้ปกครองตอบและเขียนข้อคิดเห็นของผู้ปกครอง สำหรับนักเรียน Year ๔-๗ สมุดสื่อสารระหว่างโรงเรียนจะทำหน้าที่คล้ายสมุดบันทึกความก้าวหน้าในการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ต่างๆ หากผู้ปกครองมีคำถามหรือต้องการความช่วยเหลือใดๆ เป็นต้นว่า ช่วยดูแลให้นักเรียนรับประทานยาตามที่แพทย์สั่ง ขอให้ผู้ปกครองเขียนคำอธิบายอย่างชัดเจนและลงชื่อกำกับ

### การสื่อสารพิเศษในบางกรณี

ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน เป็นต้นว่ามีปัญหาเกี่ยวกับพฤติกรรมนักเรียนหรือความกังวลในเรื่องอื่นๆ ทางโรงเรียนสนับสนุนให้ผู้ปกครองและครูนัดพบกันแทนที่จะรอจนกว่าจะมีการประชุมครูและผู้ปกครอง

### ระบบบริหารจัดการของโรงเรียน

RenWeb คือระบบการจัดการโรงเรียนระบบใหม่ของเรา ระบบนี้จะอำนวยความสะดวกในการจัดการข้อมูลทั้งหมดของโรงเรียนและเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารระหว่างผู้ปกครองและนักเรียน ผู้ปกครองทุกท่านจะได้รับรหัสในการเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนทั้งหมด รวมถึงข้อมูลด้านพัฒนาการของของนักเรียน โดยทางโรงเรียนจะแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมให้ผู้ปกครองทราบอีกครั้งเมื่อระบบถูกเปิดใช้อย่างเต็มรูปแบบ ซึ่งคาดว่าจะเสร็จสมบูรณ์ภายในภาคการศึกษาที่ ๑ นี้

## ๑๐. การเริ่มต้นเรียน

### วันแรกของการเรียน

ทางโรงเรียนขอเชิญผู้ปกครองของนักเรียนระดับชั้น Nursery และ Kindergarten ๑ เข้าชั้นเรียนเพื่ออยู่กับนักเรียนในช่วงสามวันแรกของการเปิดภาคเรียน โดยผู้ปกครองต้องลดเวลาอยู่กับนักเรียนลงเรื่อยๆ ในแต่ละวัน เพื่อช่วยนักเรียนใหม่ในการปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้ปกครองของนักเรียนชั้น Kindergarten ๒ และ Year ๑ โรงเรียนอนุญาตให้อยู่กับนักเรียนเป็นระยะเวลาสั้นๆ ในช่วงสองวันแรกสำหรับผู้ปกครองของนักเรียนระดับชั้น Year ๒-๗ สามารถใช้เวลาอยู่กับนักเรียนเป็นช่วงเวลาสั้นๆ ในวันแรกเท่านั้น อย่างไรก็ตามระยะเวลาเหล่านี้ถือเป็นแนวทางปฏิบัติเท่านั้นเพราะส่วนใหญ่แล้วจะขึ้นอยู่กับความจำเป็นของนักเรียนแต่ละคน

### การพบปะพูดคุยกับครู

ในช่วงแรกของภาคการศึกษา ผู้ปกครองจะมีการพบปะพูดคุยกับครูเพื่อทำความรู้จักซึ่งกันและกัน และมีโอกาสได้แลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งที่คาดหวัง กิจกรรมประจำวันหรือแผนการประจำปี

### สิ่งที่ต้องนำมาโรงเรียน

#### Nursery และ Kindergarten

แต่ละวัน	สิ่งที่ต้องเก็บไว้ที่โรงเรียน
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ ผ้าขนหนู</li><li>▪ ชุดนอน (ชั้น Nursery และ Kindergarten ๑)</li><li>▪ ผ้าอ้อม</li><li>▪ ถูสำหรับใส่ผ้าเปียก</li><li>▪ ขวดน้ำดื่มแบบนำกลับมาใช้ใหม่ได้</li><li>▪ นม ๒ กล่อง (ทางโรงเรียนจะจัดเตรียมนมถั่วเหลืองและนมสดสลับกันวันเว้นวัน)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ แปรงสีฟัน และยาสีฟัน</li><li>▪ แก้วน้ำพลาสติก</li><li>▪ เสื้อยืดเก่าสำหรับทำงานศิลปะ</li><li>▪ เสื้อผ้าสำรอง</li></ul>

#### Year ๑-๗

แต่ละวัน	สิ่งที่ต้องเก็บไว้ที่โรงเรียน
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ ผ้าขนหนู</li><li>▪ เสื้อผ้าสำหรับเปลี่ยน*</li><li>▪ ถูสำหรับใส่ผ้าเปียก*</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ แปรงสีฟัน และยาสีฟัน</li><li>▪ เสื้อยืดเก่าสำหรับทำงานศิลปะ</li><li>▪ ขวดน้ำดื่มแบบนำกลับมาใช้ใหม่ได้</li></ul>

\*เฉพาะวันที่มีกิจกรรมหรือเรียนพลศึกษาเท่านั้น

**โปรดทราบ:** เราพบของที่สูญหายจำนวนมากแต่ไม่อาจส่งคืนเจ้าของได้เนื่องจากไม่มีชื่อติดอยู่ ดังนั้นขอใช้ส่วนตัวของนักเรียนทั้งหมดจะต้องติดป้ายหรือเขียนชื่อเพื่อป้องกันการสูญหาย

## โรงเรียนไม่อนุญาตให้นำสิ่งต่อไปนี้มาโรงเรียน

- ของมีค่า
- เครื่องประดับ
- ของเล่น รวมถึงเกมอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ (ยกเว้นในกรณีที่ทางโรงเรียนมอบหมายให้นำมา)
- อาหารและของว่าง (ยกเว้นในกรณีที่ต้องรับประทานอาหารพิเศษและได้รับอนุญาตจาก School Director แล้ว)
- โทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ



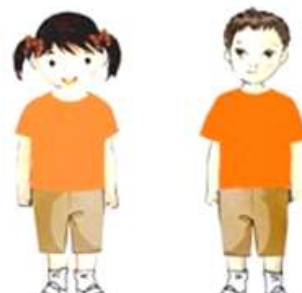
## การแต่งกายและเครื่องแบบ

นักเรียนต้องใส่ชุดนักเรียนตามแบบที่โรงเรียนกำหนด ชุดนักเรียนได้รับการออกแบบมาเพื่อให้นักเรียนสวมใส่สะดวกสบายและเหมาะสมกับสภาพภูมิอากาศท้องถิ่น

ในวันที่มีวิชาพลศึกษา นักเรียนจะต้องแต่งชุดพลศึกษาให้เรียบร้อยมาจากบ้าน โดยกำหนดการแต่งกายตามตารางเรียนจะแจ้งให้ทราบเมื่อเปิดภาคเรียน เครื่องแบบทั้งหมดซื้อได้ที่ห้องธุรการของโรงเรียน

ในวันศุกร์ นักเรียนในโรงเรียนไทยทั่วเชียงใหม่ส่วนใหญ่จะแต่งกายด้วยชุดพื้นเมือง ดังนั้นในวันศุกร์ของทุกสัปดาห์ ขอให้นักเรียนแต่งกายแบบพื้นเมืองนานาชาติ โรงเรียนมีข้อห้ามไม่อนุญาตให้นักเรียนใส่เสื้อยืด กางเกงขาสั้น หรือชุดแขนกุด แม้ว่าจะเป็รูปแบบของชุดพื้นเมืองของบางประเทศก็ตาม

วันแรกของการมาเรียน ให้นักเรียนแต่งกายในชุดเครื่องแบบนักเรียน ขอเน้นย้ำให้นักเรียนแต่งกายสุภาพ ไม่สวมเครื่องประดับหรือตกแต่งร่างกายในรูปแบบต่างๆ

ชุดนักเรียน		ชุดพลศึกษา
Nursery and Kindergarten	Year ๑-๗	Nursery-Year ๗
		

## ผมและเล็บ

ผมจะต้องสะอาดเรียบร้อยและไม่ปิดบังใบหน้า เล็บต้องตัดสั้น สะอาดและไม่ทาสี

## รองเท้าและถุงเท้า

เนื่องจากสนามของโรงเรียนส่วนใหญ่เป็นพื้นหญ้า ดังนั้นการเดินเท้าเปล่าในบริเวณโรงเรียนของครูและนักเรียนจึงเป็นเรื่องปกติ อย่างไรก็ตามขอให้นักเรียนใส่รองเท้ากีฬาที่ไม่มีลวดลายกับถุงเท้าสีขาวยาวในวันที่เรียนพลศึกษา และรองเท้าที่สวมใส่สบายมาโรงเรียน ในวันที่ไม่มีวิชาพลศึกษาได้ โรงเรียนไม่อนุญาตให้นักเรียนใส่รองเท้าที่มีส้นหรือรองเท้าที่มีการประดับประดา

## ยารักษาโรค อาหารพิเศษ และอาการแพ้

ในกรณีที่นักเรียนจำเป็นต้องใช้ยาตามที่แพทย์สั่ง เป็นโรคภูมิแพ้หรือจำเป็นต้องรับประทานอาหารพิเศษ โปรดแจ้งให้ทางโรงเรียนทราบตามที่ระบุไว้ในแบบฟอร์มลงทะเบียนเรียนและแจ้งให้ครูประจำชั้นทราบหากมีการเปลี่ยนแปลง ถ้านักเรียนจำเป็นต้องนำยาตามใบสั่งแพทย์มาที่โรงเรียน โปรดเขียนชื่อนักเรียน ขนาดยาที่ใช้ และความถี่ในการใช้ยาไว้อย่างชัดเจนบนขวดและแจ้งในสมุดสื่อสารระหว่างครู



และผู้ปกครอง โปรดดำเนินการให้แน่ใจได้ว่าท่านได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายธุรการของโรงเรียนทราบถึงการเจ็บป่วยใหม่ที่เกิดขึ้นเพื่อที่เราจะได้ปรับข้อมูลของนักเรียนให้เป็นปัจจุบัน

## ๑๑. เวลาเรียน

ขอให้นักเรียนมาถึงโรงเรียนระหว่างเวลา ๐๗.๔๕ น.- ๘.๒๐ น. และอย่างน้อย ๑๐ นาทีก่อนเสียงตีระฆังเวลา ๐๘.๒๐ น.

- เราคาดหวังให้นักเรียนมาโรงเรียนทุกวันและตรงต่อเวลา
- หากนักเรียนไม่สามารถมาเรียนได้ ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางโรงเรียนทราบทางโทรศัพท์ก่อนเริ่มเรียนในวันนั้น
- ในกรณีที่ขาดเรียนหรือมาสายเป็นประจำ คุณครูจะขออนัดพบผู้ปกครองเพื่อปรับพฤติกรรมร่วมกัน หากว่ายังคงมีการขาดเรียนหรือมาสายต่อไป ผู้ปกครองจะต้องมาพบกับฝ่ายบริหารของโรงเรียนเพื่ออธิบายพฤติกรรมและหาทางแก้ปัญหา ถ้านักเรียนมาถึงโรงเรียนหลังจากเวลาที่กำหนดไว้ ผู้ปกครองจะต้องพานักเรียนมาส่งที่ห้องธุรการโรงเรียนด้วยตนเอง

### การลาหยุดเป็นระยะเวลานาน

- โรงเรียนคาดหวังว่านักเรียนจะมาเรียนทุกวันและไม่ลาหยุดพักผ่อนในระหว่างภาคการศึกษา เราเชื่อว่าแนวคิดนี้จะปลูกฝังความรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ให้แก่เด็กนักเรียน
- หากผู้ปกครองจำเป็นต้องให้นักเรียนหยุดเรียนในระหว่างภาคการศึกษาด้วยเหตุผลใดๆ นอกเหนือจากการเจ็บป่วย ผู้ปกครองจะต้องทำจดหมายแจ้งให้ทางโรงเรียนทราบล่วงหน้าโดยเร็วที่สุด หรืออย่างน้อย ๗ วัน หากโรงเรียนเห็นว่าการหยุดโรงเรียนในระหว่างภาคการศึกษานี้จะเป็นผลเสียต่อการเรียนรู้ของนักเรียน ทางโรงเรียนจะเชิญผู้ปกครองมาหารือกับฝ่ายบริหารเพื่อหาทางแก้ปัญหาให้ส่งผลกระทบต่อเรียนน้อยที่สุด
- ผู้ปกครองที่ตัดสินใจให้นักเรียนลาหยุดเป็นระยะเวลานาน จะต้องดูแลรับผิดชอบและแสดงหลักฐานให้เห็นว่านักเรียนได้เรียนรู้เนื้อหาครบถ้วนในช่วงเวลาที่หยุดเรียนไป หากนักเรียนขาดเรียนมากกว่าร้อยละ ๒๐ ของระยะเวลาเรียนทั้งหมดในหนึ่งปีการศึกษา อาจส่งผลกระทบต่อผลการเรียนเลื่อนชั้นในปีการศึกษาต่อไป

### การเจ็บป่วย

- หากนักเรียนเจ็บป่วย ผู้ปกครองต้องแจ้งให้ทางโรงเรียนทราบทางโทรศัพท์ในวันแรกของการเจ็บป่วยก่อนเวลา ๐๘.๒๐ น. เมื่อกลับมาเรียนหลังจากการเจ็บป่วยแล้ว ผู้ปกครองจะต้องลงบันทึกในสมุดสื่อสารเพื่ออธิบายเกี่ยวกับการเจ็บป่วยดังกล่าวเพื่อให้ครูสามารถติดตามและเฝ้าระวังต่อไป
- หากนักเรียนเจ็บป่วยเป็นเวลานานกว่าหนึ่งสัปดาห์ ผู้ปกครองจะต้องส่งใบรับรองแพทย์เมื่อนักเรียนกลับมาเรียน
- หากเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนเห็นว่านักเรียนไม่พร้อมที่จะเรียนเนื่องจากการเจ็บป่วยหรือจากอุบัติเหตุซึ่งไม่ใช่เป็นกรณีฉุกเฉิน ทางโรงเรียนจะโทรศัพท์ติดต่อผู้ปกครองเพื่อให้มารับนักเรียนกลับบ้าน
- หากนักเรียนเป็นโรคติดต่อหรือมีอาการป่วยที่อาจจะแพร่เชื้อไปยังผู้อื่นได้ ขอความร่วมมือผู้ปกครองงดพานักเรียนมาโรงเรียน และให้รักษาอาการป่วยจนหายดีก่อนกลับมาเรียนตามปกติ

## ๑๒. อาคารสถานที่และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ปัจจุบันโรงเรียนนานาชาติปัญญาเด่นมีห้องเรียน ๑๐ ห้อง ในห้องเรียนชั้น Nursery และ Kindergarten ๑-๒ จะมีอ่างล้างมือและห้องอาบน้ำในตัว ทั้งยังมีห้องสำหรับเรียนบางวิชาและทำกิจกรรมอื่นๆ แยกต่างหาก เช่น ห้องเรียนภาษาที่สอง ห้องศิลปะ ห้องดนตรีและการแสดง ห้องสมุด ห้องพยาบาล หอประชุมเอนกประสงค์และโรงอาหาร นอกจากนั้นยังมีสนามกีฬาในร่ม สนามกีฬากลางแจ้ง สระว่ายน้ำ และสนามเด็กเล่น รวมทั้งศาลาผู้ปกครองสำหรับผู้ปกครองที่มารอรับนักเรียนอีกด้วย ในด้านอาคารบริหารมีห้องธุรการและการเงิน ห้องพักรุและห้องฝ่ายบริหาร

โปรดถอดรองเท้าทุกครั้งเมื่อเข้ามาในอาคารใดก็ตามของโรงเรียน

โรงเรียนไม่อนุญาตให้สูบบุหรี่ ต้มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์หรือใช้ยาเสพติดภายในโรงเรียนและพื้นที่ใกล้เคียง

## การเข้าออก

เพื่อความปลอดภัยของเด็ก นักเรียนได้รับอนุญาตให้เข้าออกอาคารเรียนได้เฉพาะระหว่างเวลา ๐๗.๔๕ น. ถึง ๑๕.๔๕ น. เท่านั้น ยกเว้นในกรณีพิเศษซึ่งได้ตกลงกับคุณครูแล้ว ผู้ปกครองควรจะนำนักเรียนมาส่งระหว่างเวลา ๐๗.๔๕ ถึง ๐๘.๒๐ น. เพื่อว่านักเรียนจะได้มีเวลาเล่นที่สนามเด็กเล่นหรือเล่นในหอประชุมหรือในห้องเรียนกรณีฝนตก

ในช่วงเวลาเรียน หากผู้ปกครองหรือบุคคลอื่นที่ประสงค์จะเข้ามาในโรงเรียน จะต้องติดต่อที่ห้องธุรการโรงเรียนเพื่อลงชื่อและแสดงบัตรประจำตัวประชาชนเพื่อขออนุญาตเข้าภายในบริเวณโรงเรียน

## การรับนักเรียนก่อนเวลาเลิกเรียนหรือการให้ผู้อื่นมารับ

ถ้าผู้ปกครองประสงค์ที่จะรับนักเรียนก่อนเวลาเลิกเรียน กรุณาโทรศัพท์แจ้งให้แผนกธุรการของโรงเรียนทราบล่วงหน้า

หากให้ผู้อื่นที่ไม่ใช่ผู้ปกครองของนักเรียนมารับ จะต้องโทรแจ้งแผนกธุรการของโรงเรียนล่วงหน้าพร้อมระบุชื่อผู้มารับให้ชัดเจน เพื่อความปลอดภัยของนักเรียนทางโรงเรียนจะขอให้บุคคลนั้นแสดงบัตรประจำตัวประชาชนเพื่อตรวจสอบในกรณีที่โรงเรียนไม่รู้จักและไม่เคยเห็นบุคคลท่านนั้นมาก่อน

## ยานพาหนะและการจอดรถ

โรงเรียนมีสถานที่จอดรถสำหรับครูและผู้มาเยี่ยมโรงเรียน นโยบายของเรา คือ ไม่ต้องการให้เกิดมลภาวะทางเสียง ทางอากาศ และมลภาวะอื่นๆ เท่าที่สามารถจะทำได้ ด้วยเหตุนี้และเพื่อเหตุผลด้านความปลอดภัย ทางโรงเรียนขอให้ผู้ปกครองปฏิบัติตามระเบียบต่อไปนี้

- ขับรถช้าๆ ด้วยความเร็วไม่เกิน ๒๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง เมื่อเข้ามาในบริเวณของโรงเรียนหรือออกจากบริเวณโรงเรียน ทั้งนี้เพื่อไม่เป็นการสร้างมลพิษทางอากาศแก่ชุมชนรอบข้าง
- แสดงความสุภาพโดยการให้ผู้ขับขีรายอื่นผ่านไปเมื่ออยู่ในช่องทางแคบๆ
- โปรดดับเครื่องทุกครั้งเมื่อรถจอด
- โปรดจอดรถในช่องจอดที่จัดไว้ให้ อย่าจอดหน้าจตุรัส-ส่งนักเรียน
- ทางโรงเรียนสนับสนุนให้ผู้ปกครองใช้รถร่วมกันกับครอบครัวอื่นๆ เพื่อที่จะลดการปล่อยไอเสีย หากท่านมีความประสงค์ต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมในเรื่องของรถรับ-ส่งนักเรียน ผู้ปกครองสามารถติดต่อชมรมเพื่อนปัญญาเด่นผ่านทางเฟสบุ๊คหรือแผนกธุรการของโรงเรียน
- ทางโรงเรียนสนับสนุนให้ครอบครัวที่อาศัยอยู่ใกล้โรงเรียน เดินหรือใช้รถจักรยานมาโรงเรียน โดยโรงเรียนได้จัดเตรียมพื้นที่จอดจักรยานไว้ให้

## การทัศนศึกษา

โรงเรียนถือว่าความปลอดภัยของนักเรียนที่อยู่ในความดูแลของเราเป็นสิ่งที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง และทางโรงเรียนพยายามคาดการณ์สังเกต และใช้มาตรการต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปกป้องคุ้มครองนักเรียน อย่างไรก็ตามอุบัติเหตุและการบาดเจ็บสามารถเกิดขึ้นได้ ซึ่งในบางครั้งก็เกิดขึ้นโดยที่ไม่ได้เป็นความผิดของผู้ใด ทางโรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ไม่จ่ายค่าชดเชยในกรณีอุบัติเหตุหรือการบาดเจ็บใดๆ ที่ไม่ได้เกิดขึ้นโดยความผิดพลาดจากทางโรงเรียน

## การใช้คอมพิวเตอร์ในโรงเรียน

โรงเรียนมีนโยบายให้นักเรียนใช้เทคโนโลยีเพื่อเข้าถึงข้อมูลต่างๆ อย่างเฉลียวฉลาด มีความรับผิดชอบและใช้เวลาที่จำเป็นเท่านั้น แม้ว่าโรงเรียนจะมีได้ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อเป็นสื่อการสอน แต่วิชาคอมพิวเตอร์ก็ได้รับการบรรจุอยู่ในหลักสูตรและนักเรียนสามารถใช้คอมพิวเตอร์และเข้าไปใช้บริการอินเทอร์เน็ตได้เป็นครั้งคราวหากครูผู้สอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อหลักสูตร โดยจะต้องอยู่ภายใต้การดูแลอย่างเคร่งครัดของครู โดยทางโรงเรียนไม่อนุญาตให้นักเรียนนำอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ มาใช้ในโรงเรียน

## การใช้โทรศัพท์มือถือ

นักเรียนไม่ได้รับอนุญาตให้ใช้โทรศัพท์มือถือในระหว่างชั่วโมงเรียน หากนักเรียนมีความจำเป็นต้องนำโทรศัพท์มือถือมาโรงเรียน ครูประจำชั้นจะเก็บไว้ในที่ที่ปลอดภัยและคืนให้เมื่อเลิกเรียน

## ภาพนักเรียนและสิ่งตีพิมพ์ของโรงเรียน

บางครั้งทางโรงเรียนจะมีการถ่ายภาพและถ่ายทำภาพยนตร์ซึ่งอาจจะมีภาพบุตร-หลานของท่านรวมอยู่ด้วย ภาพเหล่านี้อาจจะปรากฏในรูปแบบของภาพถ่ายหรือรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้นว่าในสิ่งพิมพ์ เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก สื่ออินเทอร์เน็ต หรือจดหมายข่าวของโรงเรียน โดยชื่อของนักเรียนจะไม่ปรากฏอยู่พร้อมกับภาพเหล่านั้นยกเว้นท่านจะอนุญาตอย่างชัดแจ้ง โดยการลงชื่อในข้อตกลงซึ่งแนบมาพร้อมกับสมุดคู่มือนี้ถือว่าท่านได้อนุญาตให้โรงเรียนถ่ายและเผยแพร่ภาพดังกล่าวได้ ถ้าท่านไม่ประสงค์ให้มีภาพนักเรียนในรูปแบบดังกล่าวโปรดแจ้งให้แผนกธุรการโรงเรียนทราบ

ท่านไม่สามารถนำตราสัญลักษณ์ของโรงเรียนไปใช้ได้ หากไม่ได้รับการอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากทางโรงเรียน

## มารยาทและประเพณีไทย

โรงเรียนคาดหวังให้นักเรียนมีความเคารพต่อขนบธรรมเนียมและวัฒนธรรมท้องถิ่น เราขอความร่วมมือผู้ปกครองที่เพิ่งย้ายมาอยู่ประเทศไทยให้ช่วยส่งเสริมและปลูกฝังลูกให้เรียนรู้และทำความคุ้นเคยกับวิถีแบบไทย ในทุกๆ วัน นักเรียนจะต้องทักทายครูด้วยการ “ไหว้” และปฏิบัติตามบรรทัดฐานของสังคมไทย ซึ่งเด็กๆ จะได้เรียนรู้สิ่งเหล่านี้ที่โรงเรียน

นักเรียนทุกคนจะต้องมายืนพร้อมกันบริเวณเสาธงทุกเช้าเพื่อร่วมกันร้องเพลงชาติ ในระหว่างร้องเพลง นักเรียนต้องยืนตรงและไม่ส่งเสียงดัง ผู้ปกครองที่มาส่งนักเรียนในช่วงเวลานั้นควรอยู่รอกับนักเรียนด้านนอกจนกระทั่งเพลงชาติจบ

ในบางวัน นักเรียนอาจจะเข้าร่วมทำกิจกรรมช่วงเช้าที่หอประชุมเอนกประสงค์เพื่อร่วมทำพิธีกรรมต่างๆ ที่โรงเรียนจัดขึ้น อาทิเช่น การสวดมนต์ ร้องเพลง และการกราบพระ

## ๑๓. บริการที่โรงเรียนจัดให้

### อาหารและอาหารว่าง

โรงเรียนจัดให้มีอาหารว่างและอาหารกลางวันที่เป็นประโยชน์ต่อร่างกายและมีคุณค่าทางโภชนาการเพื่อให้มั่นใจได้ว่านักเรียนของท่านจะได้รับประทานอาหารที่สมดุลทุกวัน รายการอาหารกลางวันแต่ละสัปดาห์มีทั้งอาหารไทย อาหารนานาชาติ และอาหารมังสวิรัต อาหารว่างในช่วงเช้าและช่วงบ่ายได้แก่ ผลไม้ แซนวิช และอาหารที่เป็นประโยชน์ต่อสุขภาพอื่นๆ เราให้นักเรียนมีสิทธิ์เลือกที่จะรับประทานอาหารมังสวิรัตได้ ไข่ไก่และข้าวกล้องที่ใช้ในการประกอบอาหารทั้งหมดของโรงเรียนเป็นผลผลิตเกษตรอินทรีย์ (Organics) เราไม่จัดอาหารที่มีส่วนผสมของน้ำตาลหรือเกลือสูง หรือมีสารแต่งกลิ่นรสหรือสารแต่งสีอาหาร เช่น ขนมหวานและขนมขบเคี้ยวต่างๆ ให้แก่นักเรียน

นโยบายของโรงเรียนนานาชาติปัญญาเด่น คือ นักเรียนจะต้องไม่นำอาหารหรืออาหารว่างมาโรงเรียน ยกเว้นกรณีที่ต้องรับประทานอาหารพิเศษที่ทางโรงเรียนไม่สามารถจัดให้ได้ โรงเรียนขอความร่วมมือผู้ปกครองไม่นำอาหารมาบริการนักเรียนทั้งก่อนและหลังโรงเรียนเปิด-ปิด หรือแบ่งอาหารให้กับนักเรียนคนอื่นๆ

ทางโรงเรียนต้องการให้นักเรียนรับประทานอาหารตามที่ทางโรงเรียนจัดให้และพยายามรับประทานอาหารใหม่ๆ และอาหารที่ไม่คุ้นเคย หากผู้ปกครองมีความกังวลเกี่ยวกับการรับประทานอาหารของนักเรียนหรือเกี่ยวกับอาหารที่ทางโรงเรียนจัดให้ เรายินดีที่จะเชิญผู้ปกครองมาพบกับคุณครูของนักเรียนหรือคุณครูฝ่ายประสานงาน

โรงเรียนจัดอาหารกลางวันไว้ในโรงอาหารของโรงเรียน ขณะที่อาหารว่างจะนำมาจัดให้ในห้องเรียน และโรงเรียนจะจัดอาหารกลางวันและอาหารว่างให้นักเรียนในกรณีที่มีกิจกรรมนอกสถานที่หรือทัศนศึกษา

## Nursery และ Kindergarten

๑๐.๐๐ น. – ๑๐.๒๐ น.

นมถั่วเหลืองหรือนมสด และอาหารว่าง

๑๑.๒๐ น. – ๑๑.๕๐ น.

อาหารกลางวันและผลไม้

๑๔.๑๐ น. – ๑๔.๓๐ น.

อาหารว่างช่วงบ่าย

## Year ๑-๗

๑๐.๐๐ น. – ๑๐.๒๐ น.

นมถั่วเหลืองหรือนมสด และอาหารว่าง

๑๑.๒๐ น. – ๑๑.๕๐ น.

อาหารกลางวันและผลไม้

๑๔.๑๐ น. – ๑๔.๓๐ น.

อาหารว่างช่วงบ่าย

## การล้างจาน

นักเรียนจะเริ่มล้างจานของตนเองตั้งแต่ชั้น Kindergarten ๒ ที่บริเวณล้างจานซึ่งจัดไว้ให้ในโรงอาหาร สำหรับชั้น Nursery และ Kindergarten ๑ จะมีเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนช่วยล้างสิ่งของบางอย่าง

## ของเสียและการหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่

โรงเรียนมีระบบบำบัดเศษอาหารและน้ำเสีย เราจัดถังขยะสำหรับของเสียที่หมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ไว้ทั่วบริเวณโรงเรียน ซึ่งจะแยกเศษอาหาร ของเสียที่สามารถหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ได้ และของเสียที่ไม่สามารถหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ได้ออกจากกัน เราพยายามหลีกเลี่ยงการใช้ถุงพลาสติก ขวดพลาสติก และภาชนะที่ทำจากโฟมเท่าที่สามารถจะทำได้ รวมถึงการพยายามนำกระดาษ กระดาษแข็ง และพลาสติกกลับมาใช้ในกิจกรรมต่างๆ ในห้องเรียน

## บริการห้องสมุด

ห้องสมุดมีบริการทั้งหนังสือภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และหนังสือสองภาษาสำหรับนักเรียนทุกระดับชั้น รวมทั้งหนังสือที่ครูผู้สอนใช้เป็นแหล่งค้นคว้าจำนวนมาก ห้องสมุดเปิดให้นักเรียนใช้บริการตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. และสำหรับผู้ปกครอง เปิดให้บริการตั้งแต่เวลา ๑๕.๔๕ – ๑๖.๓๐ น. นักเรียนสามารถขอยืมหนังสือจากห้องสมุดและนำไปอ่านที่บ้านได้ภายในเวลาที่กำหนด ผู้ปกครองสามารถขอยืมหนังสือภายใต้ชื่อนักเรียนได้

นักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนชั่วคราวน้อยกว่าสองสัปดาห์ ไม่สามารถยืมหนังสือจากห้องสมุดได้

## การดูแลสุขภาพ

โรงเรียนมีนโยบายส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักดูแลรับผิดชอบสุขภาพและความปลอดภัยของตนเองเท่าที่นักเรียนสามารถจะทำได้ เจ้าหน้าที่ทุกคนผ่านการฝึกด้านการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และเจ้าหน้าที่บางคนเป็นผู้ปฐมพยาบาลที่มีใบรับรอง ในกรณีเจ็บป่วยหรืออุบัติเหตุเล็กน้อยที่โรงเรียน นักเรียนจะได้รับการปฐมพยาบาลที่โรงเรียนก่อน ในกรณีที่เห็นว่านักเรียนจำเป็นต้องได้รับการรักษาที่โรงพยาบาลแต่ไม่เร่งด่วน ทางโรงเรียนจะโทรศัพท์ติดต่อผู้ปกครองและขอให้ผู้ปกครองมารับนักเรียน ในกรณีร้ายแรงที่นักเรียนจำเป็นต้องได้รับการรักษาอย่างเร่งด่วน ทางโรงเรียนจะส่งนักเรียนไปยังโรงพยาบาลที่ใกล้ที่สุดทันทีและแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ

## การตรวจสอบสุขภาพนักเรียน

### กรณีนักเรียนมีไข้

เราขอให้ผู้ปกครองตรวจวัดไข้เด็กนักเรียนมาโรงเรียนหากนักเรียนมีไข้ ถ้าเจ้าหน้าที่โรงเรียนพบว่านักเรียนมีไข้ในระหว่างอยู่ที่โรงเรียน (อุณหภูมิสูงกว่า ๓๗.๕ องศาเซลเซียส) เจ้าหน้าที่จะโทรศัพท์ติดต่อผู้ปกครองทันทีเพื่อให้มารับกลับบ้าน ทั้งนี้เพื่อสุขภาพของตัวนักเรียนเองและเพื่อป้องกันไม่ให้ติดต่อไปยังผู้อื่น

## กรณีนักเรียนเป็นเหา

เด็กมักจะมีแนวโน้มที่จะเป็นเหา ถ้าท่านพบว่านักเรียนเป็นเหาโปรดแจ้งให้ทางโรงเรียนทราบทันทีเพื่อไม่ให้ติดผู้อื่น หากเราพบว่ามีการติดเชื้อแล้วเกิดขึ้นในโรงเรียน เราจะส่งจดหมายไปยังผู้ปกครองเพื่อให้ตรวจสอบว่านักเรียนเป็นเหาหรือไม่และดำเนินการตามความเหมาะสม

## การเจ็บป่วยอย่างฉับพลัน

หากมีอาการเจ็บป่วยพิเศษเกิดขึ้นในโรงเรียนกับนักเรียนจำนวนหนึ่ง ทางโรงเรียนจะมีมาตรฐานในการเฝ้าระวัง เช่น การวัดอุณหภูมิเด็กทุกคนเมื่อมาถึงโรงเรียน หรือขอให้นักเรียนที่มีอาการพักรักษาตัวที่บ้านตามที่ทางโรงเรียนกำหนด ในกรณีที่นักเรียนถูกแพทย์วินิจฉัยว่าเป็นโรคที่อาจติดต่อไปยังผู้อื่นได้ ผู้ปกครองต้องรีบแจ้งให้โรงเรียนทราบโดยทันที

## การประกันอุบัติเหตุ

ถ้านักเรียนได้รับอุบัติเหตุที่ต้องได้รับการรักษาอย่างเร่งด่วนที่โรงเรียน ทางโรงเรียนจะนำนักเรียนส่งโรงพยาบาลที่ใกล้ที่สุดเพื่อรักษาพยาบาล ผู้ปกครองจะต้องสำรองเงินล่วงหน้าสำหรับการรักษาพยาบาลใดๆ ที่ได้รับ หลังจากนั้นจึงส่งใบเสร็จพร้อมด้วยใบรับรองแพทย์มาที่แผนกธุรการและการเงินของโรงเรียน การจ่ายค่าใช้จ่ายสำหรับค่ารักษาพยาบาลส่วนที่ผู้ปกครองจ่ายล่วงหน้าไปจะใช้เวลาประมาณ ๖๐ วัน

## บริการขนส่งของทางโรงเรียน

โรงเรียนจะจัดบริการขนส่งนักเรียนสำหรับกิจกรรมนอกสถานที่และทัศนศึกษาทั้งหมด การประกันภัยของโรงเรียนจะครอบคลุมอุบัติเหตุใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการเดินทางออกนอกสถานที่ดังกล่าว สำหรับรถรับ-ส่งนักเรียน เรายังไม่มีบริการในขณะนี้ แต่ท่านสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการใช้รถร่วมกับครอบครัวอื่นๆ ได้ที่ชมรมเพื่อนปัญญาเด่น

## ทรัพย์สินสูญหาย

ทางโรงเรียนจะเก็บรักษาสิ่งของใดๆ ที่มีผู้เก็บไว้ที่ห้องธุรการ สำหรับสิ่งของใดที่ไม่มีผู้มาอ้างว่าเป็นเจ้าของเกินกว่าหนึ่งปีการศึกษา ทางโรงเรียนจะนำไปบริจาคหรือจำหน่ายเพื่อนำรายได้บริจาคเพื่อการกุศลตามความเหมาะสม

## ๑๔. การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง

โรงเรียนนานาชาติปัญญาเด่นสนับสนุนและเห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง เราถือว่าผู้ปกครองคือหุ้นส่วนในการศึกษาของนักเรียน และเข้าใจว่าโรงเรียน บ้าน และชุมชน ต่างก็มีบทบาทที่สำคัญในพัฒนาการของนักเรียน ผู้ปกครองสามารถทำงานร่วมกับเราได้ ดังต่อไปนี้

- เป็น “ครูรับเชิญพิเศษ” – ผู้ปกครองซึ่งมีทักษะพิเศษ ซึ่งอาจจะเป็นที่สนใจและเป็นประโยชน์กับนักเรียนของเรา สามารถเข้าร่วมในชั้นเรียนได้ตลอดทั้งวัน ตัวอย่างเช่น เล่านิทาน ดูแลสุขภาพ ทำอาหาร ทำงานหัตถกรรม หรือทำเสื้อผ้า ผู้ปกครองที่สนใจสามารถแจ้งความประสงค์ได้ที่ครูประจำชั้น
- อาสาทำกิจกรรม – มีโอกาสต่างๆ เป็นครั้งคราวที่ผู้ปกครองสามารถเข้ามาช่วยงานในกิจกรรมพิเศษต่างๆ เช่น การฝึกอ่านให้แก่ นักเรียน
- เข้าร่วมกลุ่ม ‘เพื่อนปัญญาเด่น’ (สมาคมผู้ปกครองและครู) เพื่อเป็นตัวแทนของผู้ปกครองในการแสดงความคิดเห็นและความสนใจของผู้ปกครองเกี่ยวกับการปรับปรุงและการพัฒนาโรงเรียน

ผู้ปกครองที่สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ห้องธุรการ

## การสื่อสารระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียน

การสื่อสารเป็นสิ่งที่มีความสำคัญมากโดยเฉพาะอย่างยิ่ง การสื่อสารระหว่างคุณครู นักเรียนและผู้ปกครอง เพื่อการทำงานตามเป้าหมายในทิศทางเดียวกัน

ในกรณีผู้ปกครองมีความกังวลใดๆ เกี่ยวกับบุตรหลาน โรงเรียนขอความร่วมมือให้ท่านสื่อสารกับเราอย่างเป็นทางการและเป็นประโยชน์และเปิดกว้าง โดยมีจุดมุ่งหมายที่เด็กๆ เป็นสำคัญ ทางโรงเรียนยินดีรับฟังข้อคิดเห็นต่างๆ และคำแนะนำต่างๆ ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่นักเรียนและนำไปสู่

การพัฒนาที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และหลักการของโรงเรียน โรงเรียนนานาชาติปัญญาเด่นถูกก่อตั้งขึ้นจากการหลอมรวมคุณค่าและวัฒนธรรมทางพระพุทธศาสนาเข้าด้วยกัน ทางโรงเรียนจึงยึดมั่นในหลักการดังกล่าวและปรารถนาที่จะเป็นต้นแบบที่ดีแก่นักเรียนในการสื่อสารตอบโต้กับผู้อื่น การพูดในสิ่งที่ เป็นประโยชน์ เป็นความจริง เหมาะสมตามกาลเทศะ

หากผู้ปกครองต้องการพูดคุยสอบถามเกี่ยวกับความก้าวหน้าหรือพฤติกรรมของนักเรียน สามารถติดต่อขอนัดพบคุณครูประจำชั้น หากประเด็นการพูดคุยยังไม่ได้รับการแก้ไขและยังไม่เป็นที่พอใจ ผู้ปกครองสามารถขอนัดพบครูใหญ่หรือผู้อำนวยการโรงเรียนได้ สำหรับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบายของโรงเรียน ผู้ปกครองสามารถเขียนอีเมลมาที่ [administration@panyaden.ac.th](mailto:administration@panyaden.ac.th) หรือโทรศัพท์มาที่หมายเลข ๐๘๐ ๐๗๘ ๕๑๑๕ เพื่อขอนัดพบผู้บริหารของโรงเรียน

## การส่งข่าวสารข้อมูลต่างๆ ถึงผู้ปกครอง

จดหมายและประกาศต่างๆ จะแจ้งให้ผู้ปกครองทราบเป็นครั้งคราวเกี่ยวกับกิจกรรมโรงเรียน นโยบายใหม่ๆ หรือการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ตลอดจนข่าวสารที่สำคัญต่างๆ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และจะส่งให้ผู้ปกครองทางอีเมลเพื่อลดการใช้กระดาษ กรุณาตรวจสอบให้แน่ชัดว่าท่านได้ให้ email address ที่ใช้ประจำและถูกต้องกับทางฝ่ายธุรการโรงเรียน หรือกรุณาแจ้งให้ทางโรงเรียนทราบหากท่านไม่สามารถรับอีเมลได้ไม่ว่าจะโดยเหตุผลใดก็ตาม ในบางโอกาส ครูประจำชั้นจะเป็นผู้แจ้งข่าวเกี่ยวกับการทัศนศึกษาออกสถานที่หรือกิจกรรมพิเศษต่างๆ ของนักเรียนให้ท่านทราบผ่านทางอีเมล

โรงเรียนนานาชาติปัญญาเด่น จัดให้มีจดหมายข่าวระบบอิเล็กทรอนิกส์สองครั้งต่อเดือน ซึ่งจะให้ข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียน ข่าวเกี่ยวกับเหตุการณ์และกิจกรรมต่างๆ และรายงานเกี่ยวกับการทำงานของนักเรียน เว็บไซต์ของโรงเรียน ([www.panyaden.ac.th](http://www.panyaden.ac.th)) และเฟสบุ๊กของทางโรงเรียนจะมีการนำเสนอข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่ตลอดเวลา และมีบล็อกที่ผู้ปกครองสามารถติดตามชมภาพกิจกรรมในชั้นเรียนและกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนได้อีกช่องทางหนึ่ง

## ๑๕. การชำระค่าเล่าเรียน

ผู้ปกครองจะต้องชำระค่าเล่าเรียนล่วงหน้าเริ่มเปิดเรียน (โดยปกติอย่างน้อย ๖๐ วัน ก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๒ หรือ ๙๐ วันก่อนเริ่มปีการศึกษาใหม่) ซึ่งผู้ปกครองจะได้รับใบเรียกชำระค่าใช้จ่ายซึ่งระบุจำนวนและกำหนดเวลาในการชำระ

### กำหนดการชำระค่าเล่าเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑

รายละเอียด	กำหนดชำระ
ค่าแรกเข้า	ภายใน ๓ วันหลังจากได้รับใบเรียกชำระค่าใช้จ่าย
ค่าเล่าเรียนประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๐	วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
ค่าเล่าเรียนประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๑	วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๑

### ช่องทางการชำระเงิน

ท่านสามารถชำระเงินผ่าน ๔ ช่องทางดังนี้

- ชำระด้วยเงินสดที่ห้องธุรการ
- ชำระโดยการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร ตามหมายเลขบัญชีและรายละเอียดที่แจ้งไว้ในใบเรียกชำระ
- ชำระด้วยบัตรเครดิตที่ห้องธุรการ โดยเสียค่าธรรมเนียมการรูดบัตรเครดิตร้อยละ ๓ ของยอดเงินรวมทั้งหมด
- หากท่านต้องการชำระเงินออนไลน์ผ่านบัตรเครดิต กรุณาติดต่อแผนกธุรการและการเงินของโรงเรียน โดยเสียค่าธรรมเนียมการทำธุรกรรมการเงินร้อยละ ๓.๒ ของยอดเงินรวมทั้งหมด

ในกรณีที่ชำระเงินโดยการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน พร้อมระบุชื่อนักเรียนและชั้นเรียนอย่างชัดเจนไปที่อีเมล [accounting@panyaden.ac.th](mailto:accounting@panyaden.ac.th) หรือ Line ID: [panyadenaccounting](https://www.line.me/tv/panyadenaccounting) หากท่านไม่แสดงหลักฐานการโอนหรือแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ อาจส่งผลให้ยอดเงินค้างชำระในระบบไม่ได้รับการปรับให้ถูกต้อง ค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างการทำธุรกรรม ถือเป็นความรับผิดชอบของผู้โอนทั้งหมด หากท่านมีข้อสงสัยเกี่ยวกับช่องทางการชำระเงิน กรุณาติดต่อห้องธุรกรรมและการเงินของโรงเรียน

## การปรับโครงสร้างค่าเล่าเรียน

โครงสร้างค่าเล่าเรียนจะเป็นไปตามประกาศของทางโรงเรียนซึ่งมีแนวโน้มจะปรับเพิ่มขึ้นทุกปี สำหรับนักเรียนที่ลาออกไปนานกว่า ๑ ปี และกลับมาเข้าเรียนใหม่จะต้องชำระค่าเล่าเรียนตามอัตราใหม่ที่ประกาศไว้ในปีการศึกษานั้นๆ

## นักเรียนชั่วคราว

โรงเรียนสามารถรับนักเรียนชั่วคราวได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับจำนวนที่ว่างในชั้นเรียนเป็นหลัก และไม่รับนักเรียนชั้น Nursery และ Kindergarten ที่สมัครเข้าเรียนเป็นเวลาน้อยกว่าสองสัปดาห์ เนื่องด้วยข้อจำกัดด้านการปรับตัวของนักเรียน อัตราค่าเล่าเรียนสำหรับนักเรียนชั่วคราวประจำปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑ คือ

Nursery และ Kindergarten ๑-๒	๕,๒๕๐ บาท ต่อสัปดาห์
ชั้นประถมศึกษา Year ๑-๒	๕,๕๕๐ บาท ต่อสัปดาห์
ชั้นประถมศึกษา Year ๓-๔	๖,๔๕๐ บาท ต่อสัปดาห์
ชั้นประถมศึกษา Year ๕-๗	๖,๖๕๐ บาท ต่อสัปดาห์

นักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนมากกว่าสองสัปดาห์ จะต้องชำระเงินมัดจำ เป็นจำนวน ๕,๐๐๐ บาท ซึ่งนักเรียนจะสามารถยืมหนังสือจากห้องสมุดได้

## การคืนเงินค่าเล่าเรียน

ในกรณีที่นักเรียนลาออกจากการเป็นนักเรียน ตั้งแต่วันแรกของการเรียน หรือ หลังจากวันแรกของการเปิดภาคเรียน

- ในกรณีที่ผู้ปกครองที่ได้ชำระค่าเล่าเรียนทั้งปีการศึกษาล่วงหน้า และนักเรียนลาออกระหว่างภาคเรียนที่ ๑ ทางโรงเรียนจะคืนเงินค่าเล่าเรียนภาคเรียนที่ ๒ เท่านั้น
- ในกรณีที่ผู้ปกครองที่ได้ชำระค่าเล่าเรียนทั้งปีการศึกษาล่วงหน้า และนักเรียนลาออกระหว่างภาคเรียนที่ ๒ ทางโรงเรียนจะขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่าเล่าเรียน
- ในกรณีที่ผู้ปกครองชำระค่าเล่าเรียน ๑ ภาคเรียนและนักเรียนลาออกระหว่างภาคเรียนนั้นๆ ทางโรงเรียนจะขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่าเล่าเรียน
- ในกรณีที่นักเรียนต้องพ้นสภาพการเป็นนักเรียนเนื่องจากปัญหาด้านพฤติกรรมของนักเรียนหรือพฤติกรรมของผู้ปกครอง ทางโรงเรียนจะขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่าเล่าเรียน
- หากนักเรียนมีความจำเป็นต้องลาออกจากโรงเรียนเพราะเหตุจำเป็น เนื่องจากภาวะการเจ็บป่วย ทุพพลภาพ และมีเอกสารรับรองจากทางการแพทย์กล่าวถึงการไม่สามารถเข้าเรียนต่อได้ การคืนเงินค่าเล่าเรียนจะอยู่ภายใต้การพิจารณาของทีมนิเทศของโรงเรียน ทั้งนี้จะพิจารณาจากเอกสารรับรองเป็นสำคัญ

## ระเบียบการชำระค่าเล่าเรียนล่าช้า

ผู้ปกครองต้องชำระค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ก่อนเริ่มภาคการศึกษาใหม่ และโรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ในการปฏิเสธไม่ให้เข้าเรียนกรณีนักเรียนค้างชำระค่าเล่าเรียน และผู้ปกครองจะต้องชำระดอกเบี้ยการชำระล่าช้า ในอัตราวันละ ๑๐๐ บาท นับจากวันเปิดภาคเรียนจนกว่าเงินค่าเล่าเรียนจะได้รับการชำระเต็มจำนวน

## ๑๖. นโยบายการสมัครเรียนและการจองที่เรียนล่วงหน้า

ทางโรงเรียนจะพิจารณาให้สิทธิ์ที่เรียนแก่นักเรียนที่ได้ลงทะเบียนและวางเงินมัดจำค่าแรกเข้า ๔๐,๐๐๐ บาท ไว้ล่วงหน้า และทางโรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินมัดจำดังกล่าวหากผู้ปกครองยกเลิกการจองที่เรียนในภายหลัง

ในกรณีที่จำนวนนักเรียนในชั้นเรียนนั้นๆ เพิ่มมากขึ้นใกล้ถึงจำนวนที่ทางโรงเรียนกำหนด ทางโรงเรียนจะออกเอกสารแจ้งค่าเล่าเรียนส่งให้กับผู้ปกครองที่ได้วางเงินมัดจำไว้แล้วข้างต้น โดยต้องชำระค่าเล่าเรียนภายใน ๑๐ วันทำการ หากพ้นกำหนดไปแล้วทางโรงเรียนจะให้สิทธิ์ที่เรียนกับผู้ที่ได้ลงทะเบียนและวางเงินมัดจำเป็นที่เรียบร้อยแล้วลำดับถัดไป

หากจำนวนนักเรียนของชั้นเรียนนั้นๆ เต็มแล้ว ทางโรงเรียนจะยังคงเปิดรับใบสมัครนักเรียน เพื่อเป็นการจองที่เรียนในกรณีที่มีการสละสิทธิ์หรือลาออกของนักเรียนคนอื่น ทางโรงเรียนจะแจ้งให้ผู้ปกครองทราบทันที และแจ้งให้ชำระค่าแรกเข้าจำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท ภายใน ๕ วันทำการ มิเช่นนั้น สิทธิการเข้าเรียนจะตกเป็นของผู้จองลำดับถัดไป หากมีการยกเลิกซึ่งเกิดขึ้นจากทางโรงเรียน หรือนักเรียนไม่ผ่านการประเมินก่อนเข้าเรียน ทางโรงเรียนยินดีคืนเงินค่าแรกเข้าให้แก่ผู้ปกครองเต็มจำนวน หากนักเรียนผ่านการประเมิน ผู้ปกครองจะต้องชำระค่าเล่าเรียนให้แล้วเสร็จก่อนวันเปิดภาคเรียน

ในช่วงกลางภาคการศึกษาที่ ๒ ของทุกปี นักเรียนปัจจุบันที่มีความประสงค์จะเรียนต่อในปีการศึกษาถัดไป จะถูกขอให้ชำระเงินเพื่อยืนยันความประสงค์จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเงินจำนวนนี้จะถูกหักยอดค่าเล่าเรียนในภายหลัง (กำหนดชำระจะแจ้งให้ทราบทุกปี) หากท่านไม่ชำระค่าเล่าเรียนตรงตามกำหนดชำระและจำนวนนักเรียนในท้องนั้นๆ ใกล้เต็ม โรงเรียนจะขอสงวนสิทธิ์ในการมอบที่เรียนให้แก่เด็กนักเรียนที่ได้จองที่เรียนไว้ล่วงหน้า

### การพิจารณาและประเมินทักษะทางด้านภาษา

สำหรับนักเรียนที่ต้องการสมัครเข้าเรียนตั้งแต่ระดับชั้น Year ๑-๗ ต้องมีทักษะทางด้านภาษาใดภาษาหนึ่ง (ไทย หรือ อังกฤษ) เป็นไปตามระดับความสามารถทางภาษาของชั้นเรียนนั้นๆ ตามกำหนด ผู้ปกครองที่มีความประสงค์จะสมัครเรียนให้นักเรียนที่มีภาษาแม่เป็นภาษาอื่นที่ไม่ใช่ภาษาอังกฤษหรือภาษาไทยจะต้องให้นักเรียนเข้าทำการทดสอบทักษะทางด้านภาษากับทางโรงเรียนก่อนเข้าสู่ขั้นตอนการสมัครเรียน

ทางโรงเรียนมีนโยบายรับนักเรียนที่สื่อสารภาษาที่สามเพียงภาษาเดียว (ไม่ได้ใช้ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่งเป็นภาษาหลัก) เพื่อเข้าเรียนในระดับชั้น Nursery – Kindergarten ๒ โดยมีเงื่อนไขว่าจำนวนนักเรียนที่ใช้ภาษาเดียวกันในห้องเรียนนั้นๆ ต้องไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของจำนวนนักเรียนในห้องทั้งหมด แต่ไม่สามารถรับนักเรียนที่สื่อสารด้วยภาษาที่สามเพียงภาษาเดียวเพื่อเข้าเรียนในระดับชั้น Year ๑-๗ ได้ ทั้งนี้ ไม่นับรวมนักเรียนผู้ใช้ภาษาที่สามเป็นภาษาหลักที่สามารถสื่อสารด้วยภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษได้

## ๑๗. วิชาการศึกษา

สำหรับชาวต่างชาติที่มีความประสงค์จะขอวิชาจากสถานทูตไทยในประเทศต่างๆ จำเป็นต้องมีเอกสารรับรองการเป็นนักเรียนจากโรงเรียน ซึ่งทางโรงเรียนจะต้องใช้เวลาในการออกเอกสารนี้เป็นเวลาอย่างน้อย ๓ สัปดาห์ เนื่องจากเอกสารบางรายการจะต้องได้รับการรับรองจากกระทรวงศึกษาธิการก่อน ทางโรงเรียนจึงแจ้งให้ท่านคำนึงถึงปัจจัยนี้สำคัญในการจัดการการเดินทางต่างๆ

ทางโรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ในการออกเอกสารรับรองวิชาสำหรับนักเรียนและผู้ปกครองในกรณีที่ชำระค่าเล่าเรียนไม่ครบตามที่ระบุไว้ในใบเรียกชำระ หรือชำระค่าเล่าเรียนไม่ครบตามจำนวนบุตรที่กำลังศึกษาในโรงเรียน (กรณีที่มียุทธที่กำลังศึกษาที่โรงเรียนมากกว่า ๑ คน) จนกว่าจะได้รับการชำระเต็มจำนวน



## ๑๘. เจ้าหน้าที่ของโรงเรียนนานาชาติปัญญาเด่น

### คณะผู้บริหารโรงเรียน

ผู้รับใบอนุญาตโรงเรียน	ยอดเพชร สุดสวาท (ตึก)
ผู้อำนวยการโรงเรียนและผู้จัดการ School Director	ปรัชญา อินทพันธ์ (นุช) นีนล เอ็มส์ (นีนล)
ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการและประสานงาน	เจตนา แสงโชติ (บอย)
หัวหน้าครูต่างชาติ	มิเชล ชิโบลท์ (มิเชล)
หัวหน้าครูไทย	จิรนาถ ศรีเพชร (ดอกไม้)
ผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพและกิจกรรม	มารีสา วิสุทธากุล (ตัวเล็ก)

### คณะเจ้าหน้าที่ฝ่ายธุรการและฝ่ายสนับสนุนด้านต่างๆ

เลขานุการโรงเรียน (ฝ่ายบริหาร)	รัชนีพร อินตะวงค์ (อ้อม)
เลขานุการโรงเรียน (ฝ่ายการศึกษา)	วีรณัฐ ศรีอ่อน (ออม)
เจ้าหน้าที่บัญชี	สุภารัตน์ กล้ากสิกิจ (เอ)
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บัญชี	จิตติมา คำวัน (บุ่ม)
เจ้าหน้าที่จัดซื้อ	ณัฐวิวัฒน์ กิตยานพลักษณ์ (เจก)
เจ้าหน้าที่จัดการคลังอุปกรณ์	กรชนก เชียงชีระ (แตง)
เจ้าหน้าที่ฝ่ายโภชนาการและรักษาความสะอาด	ธนิดา บุญมี (เค็ก)
เจ้าหน้าที่ฝ่ายรับสมัครนักเรียน	พานี อัคระประภา (พีช)
เจ้าหน้าที่ฝ่ายกิจกรรม	ชิตพล หุมแพง (ไตเติ้ล)
นายทะเบียน	พัชรภรณ์ คำมณีเลิศ (หนึ่ง)
เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคล	กฤตยา ยะรินทร์ (แตงโม)
แม่ครัว	มนิรัตน์ วุฒิชัยธรรม (เจ๊ียบ), อุไร ชูระวงค์ (อุไร), จิราภรณ์ ธรรมมัง (กีฟ), กาญจนา บุญมา (เจ๊ียบ)
เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดและดูแลทั่วไป	ทีมงานจากเคเอสโฮมเซอร์วิสล้านนา
เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	อาทิตย์ สมปาน (อาทิตย์)
เจ้าหน้าที่ซ่อมบำรุง	ณัฐพล วรรณอ้าย (นิว), คณศวรร ตีบจันทร์ (ต๋อง)

### คณะครู

#### ครูไทย

กรุณา รวมธรรมรักษ์ (อ้อ), กฤตชัญญ์ ไชยนนท์ (โอเชียน), จันจิรา สติเวนสัน (จัน), จันทรารัตน์ นวลแก้ว (ไต), จีรวรรณ ปันมะ (แอ), ณัชชา ตันรัตนวงค์ (จ๋าย), ทศนีย์ นาคสินธุ์ (เจ๊ียบ), ธัญญทิพย์ ภัทรชลิต (ธัญญา), อธิพร อรุณกาญจนโรจน์ (ที), อธิระพันธ์ นาคสินธุ์ (ธีร์), บงกช เทพพิมาน (หญิง), ปฐววรรณ อัคระประภา (ปัท), ปวีตรา ชัยมณี (เฟิร์น), พัชรพร ขวัญทอง (ปอนด์), วัลยา เลิศพรพิสิฐ (มิ่งมิ่ง), สถาพร ศรีเพชร (หน้อย), อนัญญา ดวงใจ (แนน), อัมพร ผ่านทอง (ต๊ะ), ดวงพร ศรีศุภโอฬาร (อีด), สุรรัตน์ ประยูรวงษ์ (ตุ๊กตา), มยุรี ใจเจริญสกุลดี (ไก่อ), ภัทรสิน ชูปวา (ภัทร), ทยิดา บำรุงไทย (โย่), กมลวรรณ กระจายวงค์ (ขวัญ), วริศรา จิรสิตานนท์ (น้ำ), อภิราม กาญจนสุกษี (ไอออน)

#### ครูต่างชาติ

Anthony Biddlecombe (Anthony), Christine Joy Centofante (Christine), Denison Clark Lane (Denny), Elizabeth Ann Binyon (Elizabeth), Georgina Louise Wroe (Georgie), Haleigh Marie Fecteau (Haleigh), Heidi Elizabeth Bokum (Heidi), Janet Ellisa Schlotzhauer (Ellisa), Kelsey Ann Rupert (Kelsey), Leah Johnston (Leah), Mallory Ann Olita (Mallory), Rachael Stevens (Rachael), Roseanna Catherine O'Hara (Rosie), Suzanne Greenwood (Susie), Timothy Wayne Mercer (Timber)

## ๑๙. ปฏิทินการศึกษาและวันหยุดประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๑

---

### วันเปิด-ปิดภาคเรียน

ภาคเรียนที่ ๑	๒๑ สิงหาคม – ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐
วันปิดกลางภาค	๒๑ – ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๐
วันปิดภาคเรียนที่ ๑	๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๐ – ๗ มกราคม ๒๕๖๑
ภาคเรียนที่ ๒	๘ มกราคม – ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑
วันปิดกลางภาค	๑๖ มีนาคม – ๑๖ เมษายน ๒๕๖๑

### วันหยุดประจำปี

#### เดือนตุลาคม ๒๕๖๐

๑๓ ตุลาคม (วันศุกร์)	วันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลวชิรมงคลยุวเดช
๒๓ ตุลาคม (วันจันทร์)	วันปิยมหาราช

#### เดือนธันวาคม ๒๕๖๐

๕ ธันวาคม (วันอังคาร)	วันคล้ายวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลวชิรมงคลยุวเดชและวันพ่อแห่งชาติ
๑๑ ธันวาคม (วันจันทร์)	ชดเชยวันรัฐธรรมนูญ

#### เดือนมกราคม ๒๕๖๑

๑ มกราคม (วันจันทร์)	วันขึ้นปีใหม่
๒ มกราคม (วันอังคาร)	ชดเชยวันสิ้นปี

#### เดือนมีนาคม ๒๕๖๑

๑ มีนาคม (วันพฤหัสบดี)	วันมาฆบูชา
------------------------	------------

#### เดือนเมษายน ๒๕๖๑

๖ เมษายน (วันศุกร์)	วันจักรี
๑๓ เมษายน (วันศุกร์)	วันสงกรานต์
๑๖ เมษายน (วันจันทร์)	ชดเชยวันสงกรานต์

#### เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๑

๒๙ พฤษภาคม (วันอังคาร)	วันวิสาขบูชา
------------------------	--------------

## ๒๐. ข้อมูลสำหรับการติดต่อ

---

### โรงเรียนนานาชาติปัญญาเด่น

๒๑๘ หมู่ ๒ ตำบลน้ำแพร่ อำเภอหางดง เชียงใหม่ ๕๐๒๓๐

โทรศัพท์: ๐๕๓-๔๔๑ ๔๖๐

มือถือ: ๐๘๐-๐๗๘ ๕๑๑๕

โทรสาร: ๐๕๓-๔๔๑ ๔๖๑

info@panyaden.ac.th

www.panyaden.ac.th

## โรงเรียนนานาชาติปัญญาเด่น

๒๑๘ หมู่ ๒ ตำบลน้ำแพร่ อำเภอหางดง เชียงใหม่ ๕๐๒๓๐

โทรศัพท์: ๐๕๓-๔๔๑ ๔๖๐

มือถือ: ๐๘๐-๐๗๘ ๕๑๑๕

โทรสาร: ๐๕๓-๔๔๑ ๔๖๑

[info@panyaden.ac.th](mailto:info@panyaden.ac.th)

[www.panyaden.ac.th](http://www.panyaden.ac.th)